

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Dirigente" - delle Aree lavori Pubblici e uso ed assetto del Territorio -**

Venezia Mestre, 04/08/2020

**1° Verbale della commissione giudicatrice**

**CONFORMITA' E REGOLARITA' DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE NOMINATA. COSTITUZIONE E ACCERTAMENTO CAUSE DI INCOMPATIBILITA'. ESAME DOMANDE DI AMMISSIONE DEI CANDIDATI. DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE.**

In data odierna, alle ore 11.15 si è riunita presso l'ufficio dell'ing. Simone Agrondi, Dirigente del Servizio Viabilità – 3° piano del Centro Servizi 1, la commissione giudicatrice del "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente" delle Aree lavori Pubblici e uso ed assetto del Territorio, nominata con determinazione dirigenziale del 27.07.2020 n. 1751, prot.37360 del 27/07/2020 così composta:

- Presidente: ing. Simone Agrondi, dirigente, in posizione di comando, dell'Area lavori pubblici della Città metropolitana di Venezia;
- Esperto: dr.ssa Stefania Battaglia Direttore della Direzione Servizi al Cittadini e Imprese del Comune di Venezia
- Esperto: arch. Loris Sartori Dirigente del Settore Mobilità e Trasporti del Comune di Venezia
- Membro Segretario verbalizzante – arch. Francesca Finco, Coordinatore Tecnico, cat. D1/D4 Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità

**LA COMMISSIONE:**

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 3 gennaio 2019, in particolare l'Appendice n. 2 "*disciplina delle assunzioni in ruolo ed a tempo determinato*" Titolo III;

Vista la determinazione del dirigente del Servizio risorse umane 1170 del 29.05.2020, prot. n. 26878 di pari data, è stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 di Dirigente tecnico delle Aree Lavori Pubblici ed Uso e Assetto del Territorio a tempo pieno ed indeterminato;

Visto l'estratto del bando, prot. n. 26878/2020 , pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. n. 48 del 23.06.2020 , nel sito internet nonché all'Albo Pretorio on line della Città metropolitana di Venezia;

Vista la determinazione del dirigente del Servizio risorse umane n. 1751 del 27.07.2020 con la quale sono stati nominati i membri componenti la commissione giudicatrice;

Constatata la conformità della nomina della commissione e del Bando di Concorso, alla vigente normativa in materia ed al vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, alla cui disciplina si rinvia per quanto compatibile;

Constatato che i Commissari dichiarano sotto la propria responsabilità di non rientrare nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e cioè di non far parte degli organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle Associazioni Professionali;

Presa visione delle domande dei candidati pervenute, i componenti della commissione dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità fra ciascuno di loro ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.;

La commissione si dichiara regolarmente costituita nelle persone sopraindicate.

### LA COMMISSIONE

vista l'istruttoria svolta dal competente Ufficio del Servizio risorse umane, di cui alla determina dirigenziale n. 1790 del 29.02.2020, fa proprie le risultanze della stessa dalle quali risulta che:

- sono ammessi alla partecipazione al concorso n. 50 candidati come riportato nell'allegato A della citata determina;
- non sono stati ammessi alla partecipazione al concorso n. 2 candidati come riportato nell'allegato B della citata determina;

Stabilisce che le 2 prove scritte si svolgeranno il giorno 6 agosto 2020, (giusta pubblicazione sull'indirizzo Internet della Città metropolitana di Venezia), e più specificatamente:

- la prima prova scritta, che consisterà nella risposta sintetica a n. 3 quesiti (30 righe per ogni quesito) relativi alle materie d'esame previste dal Bando di selezione pubblica, si svolgerà presso la sede della Città metropolitana di Venezia – Centro Servizi I – presso i locali dell'Auditorium del Centro Servizi, struttura dell'intestata Amministrazione, sito in Mestre Venezia, via Forte Marghera, civico 191, e durerà una (1) ora, dall'inizio della prova;
- la seconda prova a contenuto teorico-pratico, che consisterà nella stesura di un tema su quesiti tecnici previsti dal Bando di selezione pubblica, si svolgerà presso la sede della Città metropolitana di Venezia – Centro Servizi I – presso i locali dell'Auditorium del Centro Servizi, struttura dell'intestata Amministrazione, sito in Mestre Venezia, via Forte Marghera civico 191, e durerà 1 ora e 45 minuti, dall'inizio della prova.

Stabilisce, inoltre, che:

- all'inizio di ciascuna prova (scritta, teorico-pratica ed orale) si procederà al riconoscimento dei candidati mediante esibizione di un documento di identità personale in corso di validità: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato;
- durante la prova scritta e teorico-pratica non sarà consentito ai candidati consultare: dizionari, testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati;

- le risposte alla prima prova scritta saranno così valutate:
  1. da 0 a 30 (trenta) punti ;
  2. da 0 a 35 (trentacinque) punti;
  3. da 0 a 35 (trentacinque) punti;
- al tema della seconda prova verrà attribuito il punteggio da 0 (zero) a 100 (cento);

Come stabilito dal bando di gara, il superamento della prova scritta sarà ottenuto con un punteggio non inferiore a 70/100.

Al termine della prima prova d'esame verrà assegnato ed applicato alla busta, che il concorrente consegnerà al Presidente, il numero che gli era stato consegnato al momento della registrazione, in modo da poter riunire la prima prova scritta con la successiva seconda prova teorico-pratica ed inserirle congiuntamente in una ulteriore busta; intalmodo non ci è possibile associare il nominativo del concorrente alle prove effettuate.

Alla fine della prima prova, il Segretario prenderà in consegna tutta la documentazione concorsuale e provvederà a custodirla in luogo chiuso a chiave.

Nella stesso giorno, durante il pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.15, si svolgerà la prova teorico-pratica; alla fine della seconda prova il Segretario prenderà in consegna tutta la documentazione concorsuale e provvederà a custodirla in luogo chiuso a chiave.

Anche in questo caso, come stabilito dal bando di gara il superamento della prova teorico-pratica avverrà con un punteggio non inferiore a 70/100.

La Commissione decide che valuterà gli elaborati svolti dai candidati con i seguenti criteri:

- conoscenza sui principi fondanti del tema;
- livello di approfondimento della traccia;
- aderenza alla traccia;
- organicità e chiarezza espositiva anche da un punto di vista tecnico;
- proprietà lessicale e terminologica;
- capacità di sintesi;
- chiarezza espositiva;
- correttezza concettuale.

La Commissione, infine, procede a stabilire le modalità di svolgimento della prova orale, specificando che la valutazione terrà conto dei seguenti parametri:

- conoscenza delle materie oggetto d'esame indicate nel bando del concorso prot 26878/2020 pag. 8 -9;
- capacità di fare collegamenti tra le materie;
- modalità e chiarezza espositiva;

e che ciascun candidato dovrà rispondere a tre domande:

- la prima verterà su nozioni di carattere tecnico attinenti le materie di riferimento per la gestione della viabilità e della mobilità;
- la seconda verterà su nozione di carattere tecnico attinente i lavori pubblici , la programmazione, esecuzione e gestione delle opere pubbliche;

- la terza verterà su nozioni di diritto amministrativo, nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione, codice di comportamento dei dipendenti pubblici, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche con particolare riferimento agli aspetti gestionali.

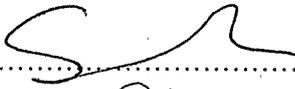
Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza da parte dei candidati della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, (pacchetto office).

Come stabilito dal bando di gara, il superamento della prova orale sarà ottenuto con un punteggio non inferiore a 70/100 e il punteggio finale delle prove d'esame sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prime due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

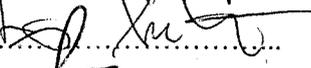
La commissione decide di riunirsi per la seduta successiva il giorno 6 agosto 2020 alle ore 8:15 presso l'ufficio dell'ing. Simone Agrondi, Dirigente del Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico - 3° piano del Centro Servizi 1 per la predisporre le tracce e delle prove scritte.

La Commissione termina i lavori alle ore 12.30

Letto, approvato e sottoscritto:

Presidente: ing. Simone Agrondi.....

Esperto: dr.ssa Stefania Battaglia.....

Esperto arch. Loris Sartori.....

Segretario arch. Francesca Finco.....