



Venezia, 5 aprile 2017

prot. n. 30333

AVVISO PUBBLICO
«RETEVENTI CULTURA 2017»

La Città metropolitana di Venezia prevede di realizzare, in continuità con gli anni precedenti e compatibilmente con il trasferimento regionale, *RetEventi Cultura* anche nell'anno 2017.

Si tratta di un'iniziativa a dimensione sovracomunale, in cui la Città metropolitana di Venezia assume il ruolo di coordinamento per la costituzione di una rete metropolitana degli eventi culturali progettati da Associazioni culturali in collaborazione con i Comuni dell'area metropolitana.

L'assegnazione di eventuali finanziamenti sarà conseguente alla comunicazione della Regione Veneto sull'ammontare delle risorse finanziarie destinate al progetto.

ART. 1 – REQUISITI DI ACCESSO AL FINANZIAMENTO

1. Realizzazione del progetto da parte di un'Associazione culturale cui devono aderire almeno 2 Comuni, adesione comprovata mediante dichiarazioni di partenariato.
2. Realizzazione di ciascun progetto nell'ambito territoriale di almeno 2 Comuni dell'area metropolitana.
3. Appartenenza del progetto ad almeno una delle seguenti sezioni: teatro e danza, musica, cinema e arti visive, divulgazione della cultura.
4. Localizzazione del progetto in «palcoscenici» di rilevanza culturale e turistica (piazze, ville, parchi, giardini, musei, palazzi storici, chiese, arenili).
5. Rispetto della fascia temporale 1° giugno – 30 settembre 2017.
6. Non avere presentato per il medesimo progetto richiesta di finanziamento alla Regione del Veneto.
7. Essere soggetto al campo di applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 633/72.

ART. 2 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO

1. L'assegnazione del finanziamento avviene, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 19.4.2016 n. 50, mediante affidamento diretto a ciascun soggetto, partecipante e ammesso, dell'incarico di organizzazione di un particolare segmento di attività comprese nel progetto culturale presentato.
2. Sulla base della valutazione complessiva del progetto, secondo i criteri più sotto specificati, verrà richiesto a ciascun soggetto partecipante e ammesso di formulare un'offerta artistica ed economica più ristretta e specifica, commisurata al budget attribuito, per attività comprese nel progetto culturale stesso.
3. Previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, si procederà all'assunzione di determinazioni a contrarre con contestuale affidamento dell'incarico.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

1. I progetti dovranno essere redatti esclusivamente sull'apposito modulo predisposto e dovranno pervenire alla Città metropolitana di Venezia a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12.00 del 15/05/2017** unicamente in uno dei seguenti modi:
 - a) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo al seguente indirizzo: Via Forte Marghera, 191 – 30173 Mestre Venezia;
 - b) tramite i servizi postali, indirizzati sempre al medesimo Ufficio Protocollo all'indirizzo sopra indicato;

Responsabili procedimento e istruttoria:

dott.ssa Patrizia Gradara (041-2501779) – dott. Lino Melato (041-2501781)

e-mail: reteventi@cittametropolitana.ve.it

2. Non verranno accolti i progetti inviati via fax o via e-mail o consegnati a mano ad altri Uffici.
3. Non farà fede il timbro postale di spedizione.
4. Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione dei progetti, l'Ufficio potrà richiedere eventuali integrazioni di informazioni e documenti che dovranno essere presentati nei modi e nei tempi stabiliti dall'Ufficio stesso.

ART. 4 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI

	criteri	parametri	punti
1	n. Comuni aderenti	oltre 11 da 9 a 11 da 6 a 8 da 3 a 5 2	10 6 3 1 0
2	n. spettacoli/eventi	oltre 40 da 26 a 40 da 11 a 25 da 4 a 10 fino a 3	10 6 3 1 0
3	qualità della proposta <i>diversificazione</i> dell'offerta culturale secondo: - target di pubblico; - contesti (luoghi) in cui si svolgono gli eventi; - ampiezza del territorio coinvolto; - generi: musica, teatro e danza, cinema e arti visive, divulgazione della cultura; - format che denoti un maggiore impegno ideativo e organizzativo;	ottima buona discreta sufficiente	10 6 3 1
<p><i>Ad ogni progetto verrà attribuita una quota così calcolata: budget complessivo ÷ totale punti progetti × punti singolo progetto</i></p>			

ART. 5 – COMMISSIONE TECNICA

I progetti saranno valutati da apposita Commissione tecnica costituita dalla Dirigente e da n. 2 funzionari del Servizio Cultura.

ART. 6 – LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

1. La liquidazione del corrispettivo avverrà su presentazione di fattura elettronica che dovrà essere emessa **entro e non oltre il 20/10/2017**, secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55 del 3.4.2013, corredata da una relazione tecnica e artistica sull'attività svolta.
2. Il pagamento avverrà sul conto corrente dedicato, corrispondendo all'aggiudicatario l'imponibile fatturato (*split payment*) ad esclusione dei casi di regime Iva forfettario ai sensi della L. 398/1991.

La Dirigente
dott.ssa Gloria Vidali
(documento firmato digitalmente)