



# CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## AREA LAVORI PUBBLICI SERVIZIO VIABILITA'

Determinazione N. 1568 / 2020

Responsabile del procedimento: AGRONDI SIMONE

**Oggetto: CONFERMA INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO L'AREA "LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO VIABILITA'" - U.O. "MANUTENZIONE E PIANIFICAZIONE DEL SISTEMA VIABILISTICO"**

Il dirigente

Premesso che:

- i. l'art. 23, comma 1-ter, introdotto dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, ha stabilito che la Città metropolitana di Venezia subentra alla provincia omonima, con gli effetti successivi di cui all'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56, dalla data di insediamento del Consiglio metropolitano, avvenuta il 31 agosto 2015;
- ii. l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:
  - al comma 16, tra l'altro, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
  - al comma 10 prescrive che lo Statuto metropolitano nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
  - al comma 50 stabilisce che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

visti:

- i. il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- iii. lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del Titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;
- iv. il Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi (PEG - PDO) per gli esercizi 2020-2022;

- v. la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco Metropolitan n. 90 del 29 dicembre 2017, successivamente modificato con i decreti n. 28 del 5 aprile 2018, n. 14 del 21 gennaio 2019 e n. 28 del 19 marzo 2019;
- vi. il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 3 gennaio 2019 e successivamente modificato con decreto n. 51 del 7 giugno 2019, e, in particolare, l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.);
- vii. gli articoli 13 e seguenti del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, stipulato il 21 maggio 2018, regolanti il medesimo istituto;
- viii. il decreto del Sindaco Metropolitan n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione e la graduazione della retribuzione di posizione e per conferimento, conferma e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nonché è stata demandata ai singoli dirigenti l'individuazione del personale a cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto;
- ix. il decreto sindacale n. 33 del 29 marzo 2019, con il quale è stata conferita la direzione delle partizioni organizzative previste nella sopracitata macrostruttura dell'Ente e, quindi, attribuita anche la direzione dell'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Viabilità";
- x. le determinazioni del dirigente del Servizio Risorse Umane e del Direttore Generale, rispettivamente n. 1044 del 01/04/2019 e n. 1049 del 02/04/2019;

atteso che, in base al richiamato decreto sindacale n. 54/2019 e ai criteri dal medesimo approvati, nell'ambito dell'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Viabilità" sono state istituite le seguenti P.O.:

- n. 1 di classe A;
- n. 3 di classe B;
- n. 1 di classe C;

dato atto che:

- l'incarico di Posizione Organizzativa è conferito, con provvedimento scritto e motivato del dirigente competente, all'esito di una valutazione comparativa di tutti i potenziali interessati, al personale dipendente in possesso di tutti i seguenti requisiti:
  1. essere inquadrato nella categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa;
  2. avere ottenuto, nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico, una valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
  3. non avere subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
  4. non usufruire di regime orario *part-time* o essere in possesso di richiesta già autorizzata per la trasformazione del regime orario da *part-time* a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi-periodale, da concordare con il dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, come previsto dall'art. 25 del CCNL 2016-2018, in presenza di documentate situazioni familiari o di salute e per periodi non superiori ad un anno continuativo;
- e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni e alle attività da svolgere:
  - a) comprovati requisiti culturali e professionali;
  - b) capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
  - c) risultanze del sistema della *performance* individuale;

- d) fatti salvi i presupposti per il conferimento, colloquio motivazionale da parte del dirigente di riferimento con il personale in possesso dei prescritti requisiti che ha fatto pervenire la propria manifestazione di interesse corredata da *curriculum vitae*;

atteso che l'Arch. Adriano Volpe è in servizio di ruolo nella categoria D, con profilo professionale di coordinatore tecnico dei lavori pubblici presso l'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità, ed è in possesso dei prescritti requisiti, nonché già titolare di P.O. nell'ambito del medesimo servizio in base al previgente regime contrattuale e regolamentare;

richiamata la determinazione del Dirigente dell'Area Lavori Pubblici - Settore Viabilità n. 2134 del 12/07/2019, con la quale è stato conferito all'Arch. Adriano Volpe l'incarico di Posizione Organizzativa di classe A, istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità – Unità Organizzativa “Manutenzione e Pianificazione del sistema viabilistico”, per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2020;

valutate la capacità, l'esperienza e le attitudini professionali, e ritenuti soddisfacenti, alla luce dei parametri indicati nel citato provvedimento di conferimento di P.O. per la misurazione della *performance* individuale, i risultati dell'attività svolta dall'Arch. Volpe nell'adempimento dell'incarico a lui conferito;

ritenuto, pertanto, di confermare l'Arch. Adriano Volpe nell'incarico di P.O. già conferitogli;

## **DETERMINA**

1. di confermare l'Arch. Adriano Volpe nell'incarico di Posizione Organizzativa di classe A, istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità – Unità Organizzativa “Manutenzione e Pianificazione del sistema viabilistico”, per la durata di un anno, decorrente dal 1 luglio 2020;
2. l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo contempla:
  - a) la responsabilità organizzativa di supporto alle funzioni dirigenziali per il servizio di riferimento, che si estrinsecherà attraverso atti di gestione ed organizzazione del lavoro del personale; tali atti dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo;
  - b) il compimento e/o la firma dei seguenti atti, che dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo:
    - I. atti connotati alla specifica professionalità posseduta;
    - II. atti relativi alla gestione e al coordinamento delle attività inerenti alla manutenzione della rete viaria di competenza della Città metropolitana di Venezia; alla programmazione e progettazione delle opere pubbliche della manutenzione viaria inserite nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche; alla manutenzione ordinaria e straordinaria programmata della rete stradale provinciale, in amministrazione diretta e con operatori economici;

- III. atti relativi a pianificazione, coordinamento e attuazione di interventi per contrastare situazioni di emergenza derivanti da condizioni climatiche avverse (piano emergenza neve, lavori di somma urgenza, interventi a seguito calamità naturali);
  - IV. di relazioni e stima dei costi relativi ai procedimenti di richiesta di risarcimento danni al patrimonio viabilistico;
  - V. validazione di fatture e rilascio del visto di regolare esecuzione per le prestazioni svolte dagli operatori economici esterni;
  - VI. predisposizione dei provvedimenti di regolazione della circolazione stradale a carattere definitivo;
  - VII. rilascio di pareri, nulla osta e autorizzazioni per opere e interventi da attuarsi su strade provinciali;
  - VIII. assunzione dell'incarico di Responsabile del Procedimento per lavori, servizi e forniture relativi alla manutenzione ordinaria delle strade di competenza della Città metropolitana di Venezia;
  - IX. assunzione, previo provvedimento del dirigente del Servizio, della qualifica di Responsabile del Procedimento per lavori, servizi e forniture relativi alla manutenzione straordinaria delle strade di competenza della Città metropolitana di Venezia;
  - X. assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio Manutenzione e Pianificazione;
  - XI. delega al compimento delle funzioni di autorità di gara/Presidente di Commissione nelle procedure di gara della Città metropolitana di Venezia;
  - XII. valutazione e analisi di progetti di opere, interventi e programmi di intervento o di piano che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di Comuni, Province e Regione, di Amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più soggetti pubblici, anche attraverso la sottoscrizione di appositi accordi di programma;
  - XIII. valutazione, analisi e autorizzazione di progetti di opere o di interventi da realizzarsi a cura di altri Enti pubblici che interessano la viabilità di patrimonio della Città metropolitana di Venezia;
  - XIV. valutazioni tecniche/pareri su ipotesi di variazione alla circolazione stradale a carattere definitivo;;
  - XV. valutazione ed analisi di progetti di opere e interventi sottoposti alle procedure di VIA che interessano in tutto o in parte la viabilità provinciale;
  - XVI. gestione dei contributi erogati dalla Città metropolitana di Venezia ai Comuni per interventi sulla rete viabilistica;
  - XVII. pareri sui PAT dei Comuni e sui procedimenti per l'esame di pratiche SUAP;
  - XVIII. attività di supporto tecnico di staff agli altri servizi della Città metropolitana di Venezia;
3. l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e le condizioni previste nel predetto decreto sindacale n. 54/2019 e negli atti normativi e contrattuali dal medesimo richiamati, evidenziandosi in particolare che:
- a) l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno, prima della scadenza, per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
    - i. valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
    - ii. flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
    - iii. capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;
    - iv. esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l)-quater del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b) della l. 190/2012 e s.m.i.

- b) l'incarico decade decorsi 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, ed entro lo stesso termine il dirigente sostituto potrà confermare la P.O. in carica o provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine.
- c) l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla sua scadenza naturale, con atto scritto e motivato del dirigente:
  - i. in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione delle P.O.;
  - ii. in conseguenza di una valutazione di non conformità alle aspettative nello svolgimento dell'incarico;
  - iii. in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale o in esecuzione di Piano di prevenzione della corruzione nel tempo vigente, previo contraddittorio con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da persona di sua fiducia.

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
AGRONDI SIMONE

atto firmato digitalmente