

BANDO PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO (LEGGE 8 AGOSTO 1991, N. 264, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI) PER L'ANNO 2021 – CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

In esecuzione della determinazione n.2340 del 04/10/2021 prot. n.52531 del 04/10/2021 del Dirigente dell'Area Trasporti e Logistica e del “Regolamento per il conseguimento dell’attestato di idoneità professionale all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (Legge 264/91)” approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitanopro. n. 2016 / 108876 del 23/12/2016, è indetto l'esame di idoneità all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (legge 8 agosto 1991, n. 264, e successive modificazioni):

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'esame gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o equiparati;
- b) essere **residenti presso uno dei Comuni della Regione Veneto.**
- c) aver raggiunto la maggiore età;
- d) non aver riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria il commercio, ovvero per delitti di cui agli articoli 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648 bis del Codice penale, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione;
- e) non essere stati sottoposti a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- f) non essere stati interdetti o inabilitati o dichiarati falliti ovvero non avere in corso, nei propri confronti, un procedimento per dichiarazione di fallimento;
- g) essere in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado o equiparato. Coloro che avessero conseguito detto titolo di studio in un paese diverso dall'Italia, dovranno presentare apposita documentazione attestante il “riconoscimento del titolo di studio straniero” (dichiarazione di valore rilasciata dall'autorità diplomatica o consolare italiana).

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti dagli interessati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

2. PROVE D'ESAME

L'esame consiste nello svolgimento di una prova scritta su quesiti a risposta multipla predeterminata che vertono su nozioni di:

- a) disciplina della circolazione stradale;
- b) legislazione sull'autotrasporto;
- c) disciplina della navigazione e legislazione complementare;
- d) legislazione sul pubblico registro automobilistico;
- e) legislazione tributaria afferente al settore.

L'elenco completo dei quesiti è a disposizione degli interessati presso il sito Internet dell'Area Trasporti e Logistica della Città Metropolitana di Venezia:

http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv_circ/agenauto/agenzie.html

Per essere ammessi a sostenere l'esame, gli aspiranti dovranno essere muniti di uno dei documenti d'identità riconosciuti dallo Stato in corso di validità.

A ciascun candidato sarà consegnata una scheda, predisposta dalla Commissione Tecnica di cui alla Legge n. 264/91, contenente cinque quesiti per ciascuna delle cinque discipline oggetto d'esame, articolate nelle materie sopra indicate e specificate nell'allegato B, per un totale di venticinque quesiti.

La prova d'esame ha la durata di un'ora ed è superata dai candidati che rispondono in maniera esatta ad almeno quattro quesiti per ogni disciplina formante oggetto del programma d'esame.

Al termine della seduta d'esame la Commissione Tecnica forma l'elenco dei candidati che hanno sostenuto la prova, con l'indicazione per ciascuno del numero delle risposte esatte fornite per ogni singola disciplina. L'elenco viene firmato dal Segretario e controfirmato dal Presidente o da altro membro.

La Commissione Tecnica trasmette l'elenco al Dirigente dell'Area Trasporti e Logistica, che lo approva con proprio provvedimento, il quale viene pubblicato sul sito dell'Ente. Dalla data di pubblicazione degli elenchi decorre il termine per eventuali impugnative.

L'attestato di idoneità professionale è rilasciato dal Dirigente dell'Area Logistica e Trasporti, sulla base dell'elenco suddetto, previo pagamento dell'imposta di bollo da parte dell'interessato.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'ESAME

La domanda di ammissione all'esame redatta sulla base dello schema allegato, deve essere indirizzata alla Città metropolitana di Venezia – Area Trasporti e Logistica – Via Forte Marghera 191, CAP 30173 Mestre – Venezia e deve **pervenire entro e non oltre il seguente termine perentorio:**

ORE 12.00 DEL GIORNO MARTEDI' 9 NOVEMBRE 2021

mediante una delle seguenti modalità:

1. sistema postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indicando nella busta di spedizione il riferimento: "esame idoneità attività studi di consulenza", indirizzata all'Area Trasporti e Logistica della Città metropolitana di Venezia, Via Forte Marghera, 191 – 30173 – Venezia Mestre. Alla domanda (corredata dalla relativa documentazione) deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità. La domanda, anche se spedita nei termini, ma pervenuta oltre i predetti termini, sarà dichiarata esclusa;
2. trasmissione alla casella di posta elettronica certificata della Città metropolitana di Venezia esclusivamente all'indirizzo trasporti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it. Il candidato può trasmettere la domanda (corredata dalla relativa documentazione) redatta con modalità informatica, con posta elettronica certificata, con due modalità:

a) domanda sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. In tal caso, sarà ritenuta valida solo se inviata in formato pdf o rtf, privi di macro-istruzioni o codici eseguibili;

oppure

b) domanda con sottoscrizione autografa dell'interessato ¹, può essere inviata anche in copia immagine, corredata, obbligatoriamente, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (in tal caso, il sottoscrittore della domanda dichiara di impegnarsi a conservare gli originali dei documenti ed a presentarli alla Pubblica Amministrazione in caso di necessità e specifica richiesta).

Le domande, trasmesse con posta elettronica senza firma digitale, senza firma autografa e/o in formati diversi da quelli indicati ² e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata saranno escluse dalla procedura d'esame.

Il candidato è escluso dall'esame qualora la domanda, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, non pervenga entro il termine sopraelencato.

La domanda inoltre, riportando dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere sottoscritta e riportare in allegato copia di un valido documento di identità.

¹ ai sensi del comma 3 dell'art. 22 del Dlgs 7/3/2005, n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale

² Il formato dei documenti inviati e firmati digitalmente con un certificato di firma rilasciato da una delle autorità di certificazioni DEVE essere **PDF oppure PDF/A**

La Città Metropolitana di Venezia non si assume la responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della Città Metropolitana medesima, oppure per inesatta indicazione dell'indirizzo presso il quale la domanda va inoltrata. Non saranno ammessi a partecipare all'esame i candidati le cui domande non perverranno entro il termine prescritto.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande diverso da quelli indicati ai punti 1 e 2 del presente articolo.

È fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, codice fiscale;
- b) di voler sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto **nella sessione dell'anno 2021**;
- c) di possedere i requisiti di onorabilità indicati all'art. 3 del sopra citato regolamento;
- d) di possedere i requisiti culturali indicati all'art. 4 del sopra citato regolamento.

Nella domanda va inoltre indicato un recapito telefonico e l'indirizzo cui vanno fatte eventuali comunicazioni, in carenza del quale le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

È altresì necessario allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento di Euro 116,00 per diritti amministrativi e bollo, che in nessun caso verrà rimborsato, **da effettuare secondo una delle modalità di sotto riportate:**

- versamento della somma su bollettino di conto corrente postale n. 17470303 intestato a: Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti – Servizio di Tesoreria – San Marco, 2662 – 30124 Venezia con la causale: “esame idoneità attività consulenza 2021”;
- bonifico bancario sul conto bancario intestato a: Città metropolitana di Venezia - Servizio di Tesoreria – IBAN IT69T0200802017000101755752 UNICREDIT BANCA S.p.A. – Agenzia Mercerie dell'Orologio San Marco, 191 30124 Venezia con la causale : “esame idoneità attività consulenza 2021”.
- bonifico postale sul conto corrente postale intestato a: Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti – Servizio di Tesoreria – IBAN IT16K0760102000000017470303 – con la causale: “esame idoneità attività consulenza 2021”;
- on line con carte di credito o altri sistemi di pagamento elettronico utilizzando il seguente link <http://cittametropolitana.ve.it/pagamenti-on-line.html> indicando come oggetto del versamento “esame idoneità attività consulenza 2021”;

4. CALENDARIO DELLA PROVA D'ESAME

I candidati che avranno presentato la domanda ed ai quali non sarà comunicata l'esclusione dall'esame per difetto dei requisiti prescritti, saranno tenuti a presentarsi senz'altra comunicazione per sostenere le prove previste nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel seguente calendario:

| DATA E ORA | SEDE |
|----------------------------------|---|
| MARTEDI' 30 NOVEMBRE 2021 | Auditorium della Città metropolitana di Venezia Centro Servizi – Via Forte Marghera 191 Venezia- Mestre |
| ORE 9.00 | |

I candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato.

Non sarà consentito l'accesso ai candidati che si presenteranno dopo l'inizio della prova.

La mancata presentazione dei candidati nel giorno, ora e sede indicati nel presente calendario, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, sarà considerata come rinuncia all'esame. Per partecipare all'esame in una successiva sessione dovranno ripresentare apposita domanda.

La pubblicazione del presente calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ATTENZIONE: Stante l'attuale emergenza sanitaria da Covid-19, ai candidati ammessi verrà inviato a mezzo mail o pec, la dichiarazione sostitutiva di certificazione ed il “Piano operativo specifico delle

misure adottate per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 in relazione allo svolgimento in sicurezza delle prove di esame di idoneità all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto svolto in presenza” .

Eventuali variazioni relative alla data della prova o alla sede di svolgimento verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet sopra citato ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui si raccomanda di consultarlo anche nei giorni immediatamente antecedenti alle date stabilite per l'espletamento della prova.

Durante la prova i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione la Commissione Tecnica di cui alla Legge 264/91 delibera l'immediata esclusione dall'esame.

5. COMPITI DELLA COMMISSIONE TECNICA DI CUI ALLA LEGGE 264/91

1. La Commissione Tecnica di cui alla Legge 264/91, i cui componenti sono nominati con decreto del Sindaco Metropolitano, provvede a:
 - redigere l'elenco dei quesiti d'esame e delle relative risposte;
 - valutare la regolarità delle domande e ad accertare il possesso dei requisiti ai fini dell'ammissione all'esame di idoneità professionale, avvalendosi dell'Area Trasporti e Logistica;
 - espletare l'esame secondo i criteri e le modalità stabilite dal presente bando e dal vigente “Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (Legge 264/91)”;
 - determinare l'esito finale, redigendo le relative graduatorie.
2. Nel rispetto della normativa vigente, per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando e nel citato regolamento, la Commissione Tecnica può determinare criteri e modalità operative con propria decisione, assunta a seguito di votazione favorevole della maggioranza dei componenti.

6. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E AMMISSIONE ALL'ESAME

1. Le domande di ammissione all'esame di idoneità professionale, sono istruite dall'Area Trasporti e Logistica della Città metropolitana di Venezia, ai fini della verifica della regolarità delle stesse e del possesso dei requisiti prescritti.
2. In caso di documentazione insufficiente, l'ufficio può disporre l'integrazione della medesima attraverso apposita richiesta, determinando altresì la data entro la quale la documentazione mancante debba essere prodotta. Decorso inutilmente tale termine il candidato è automaticamente escluso dall'esame.
3. L'elenco degli ammessi, ammessi con riserva ed esclusi viene approvato dalla Commissione Tecnica di cui alla Legge 264/91 e trasmesso al Dirigente dell'Area Trasporti e Logistica che provvede con proprio provvedimento ad approvarlo con conseguente pubblicazione sul sito internet dell'Ente. L'esclusione dalla partecipazione all'esame è disposta nei seguenti casi:
 - a) accertata insussistenza di uno o più requisiti prescritti dal bando per la partecipazione
 - b) domanda di ammissione all'esame pervenuta fuori termine o non sottoscritta;
 - c) mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dall'Ente.
 - d) mancato pagamento dei diritti di segreteria di ammissione all'esame entro il termine di scadenza di presentazione delle domande.
4. In caso di non ammissione all'esame l'ufficio ne dà comunicazione all'interessato con raccomandata A.R. od ogni altro mezzo ritenuto opportuno.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali sono raccolti, trattati e conservati ai sensi del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 rispetto a quanto già previsto dall'ente, sotto il profilo della "Governance della privacy", consultabile al seguente link: <http://cittametropolitana.ve.it/trasparenza/governance-della-privacy.html>

8. RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni del vigente Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto disponibile al seguente indirizzo internet:

http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv_circ/agenauto/regolamento.pdf

Per maggiori informazioni contattare il seguente numero telefonico: 041 – 2501933 sig.ra Folin Roberta. .

*Il Dirigente
dell'Area Trasporti e Logistica
- ing. Nicola Torricella -*

ALLEGATO

DISCIPLINE D'ESAME

A) La circolazione stradale.

- Veicoli eccezionali e trasporti in condizione di eccezionalità.
- Nozione di veicolo.
- Classificazione e caratteristiche dei veicoli.
- Masse e sagome limiti.
- Traino di veicoli.
- Norme costruttive e di equipaggiamento.
- Accertamenti tecnici per la circolazione.
- Destinazione ed uso dei veicoli.
- Documenti di circolazione ed immatricolazione.
- Estratto dei documenti di circolazione e di guida.
- Circolazione su strada delle macchine agricole e delle macchine operatrici.
- Guida dei veicoli.
- Formalità necessarie per la circolazione degli autoveicoli, dei motoveicoli e dei rimorchi.
- Formalità necessarie per il trasferimento di proprietà degli autoveicoli, dei motoveicoli e dei rimorchi e per il trasferimento di residenza dell'intestatario.

B) Il trasporto di merci.

- Albo nazionale degli autotrasportatori di cose per conto terzi.
- Comitati dell'albo e loro attribuzioni.
- Iscrizioni nell'albo, requisiti e condizioni.
- Iscrizioni delle imprese estere.
- Fusioni e trasformazioni.
- Abilitazioni per trasporti speciali.
- Variazioni dell'albo.
- Sospensioni dall'albo.
- Cancellazione dall'albo.
- Sanzioni disciplinari.
- Effetti delle condanne penali.
- Reiscrizioni, decisioni, competenze, ricorsi.
- Omissione di comunicazioni all'albo.
- Autorizzazioni.
- Tariffe a forcella per i trasporti di merci.
- Documentazione obbligatoria per il trasporto di cose per conto di terzi.
- Trasporto merci in conto proprio.
- Licenze.
- Commissione per le licenze, esame e parere.
- Elencazione delle cose trasportabili.
- Revoca delle licenze.
- Ricorsi.
- Servizi di piazza e di noleggio.
- Esenzioni dal disciplinamento del trasporto merci.
- Trasporti internazionali.

C) Navigazione.

- Accenni sulle norme che regolano la navigazione in generale.
- Acque marittime entro ed oltre sei miglia dalla costa.
- Navi e galleggianti.
- Unità da diporto.
- Costruzione delle imbarcazioni da diporto.
- Accertamenti e stazzatura delle imbarcazioni e delle navi.
- Iscrizione ed abilitazione alla navigazione delle imbarcazioni e delle navi da diporto.
- Rilascio, rinnovo ed aggiornamento delle licenze.

- Visite periodiche ed occasionali delle imbarcazioni e delle navi.
- Collaudo e rilascio certificato d'uso dei motori.
- Competenze del R.I.Na.
- Iscrizione nei registri di imbarcazioni e navi (per dichiarazione di costruzione, prima iscrizione, trasferimento). Cancellazione dai registri.
- Trascrizione nei registri di atti relativi alla proprietà e di altri atti e documenti per i quali occorre la trascrizione; iscrizione o cancellazione di ipoteche; rilascio estratto matricolare o copia di documenti.
- Autorizzazione per la navigazione temporanea di prova e licenza provvisoria di navigazione.
- Noleggio e locazione.
- Importazione ed esportazione delle imbarcazioni, delle navi e dei motori.
- Regime fiscale ed assicurativo.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione al comando ed alla condotta di imbarcazioni.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione al comando di navi.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione alla condotta di motori.
- Validità e revisione delle patenti nautiche.
- Norme per l'esercizio dello sci nautico.

D) Il P.R.A.

- Legge del P.R.A.
- Legge istitutiva I.P.T.
- Compilazione delle note.
- Iscrizioni.
- Trascrizioni.
- Annotazioni.
- Cancellazioni.

E) Il regime tributario.

- Le imposte dirette ed indirette in generale.
- L'IVA: classificazione delle operazioni, momento impositivo.
- Fatturazione delle operazioni.
- Fatturazione delle prestazioni professionali.
- Ricevuta fiscale: forma e contenuti.
- Il principio di territorialità dell'imposta: operazioni internazionali e intercomunitarie.
- Registri contabilità IVA.
- Dichiarazione annuale IVA.
- Regimi speciali per la determinazione del reddito d'impresa e dell'IVA.
- Imposte indirette relative alla circolazione dei veicoli.