

Progetto per l'appalto dei servizi socio – assistenziali domiciliari per anziani, minori, disabili e per nuclei familiari in stato di bisogno per il periodo 01/10/2015 – 30/06/2016 per l'importo complessivo di € 234.000,00 al netto dell'Iva.

1. Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio.

1.1 Quadro normativo e regolamentare

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.",
- L. 162/98 “Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave”;
- Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 569 del 11/03/2008 “Approvazione delle linee guida 2008 per la protezione e tutela del minore”;
- il Piano di Zona 2011 -2015 approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 2 del 30/09/2011;
- la delibera n. 7 del 30.11.2012 con la quale la Conferenza dei Sindaci dei Comuni del territorio afferente all'Azienda ULSS 12 Veneziana ha adottato il documento proposto dal Tavolo Tecnico Intercomunale “Linee di indirizzo per la gestione associata delle funzioni sociali nel territorio della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda n. 12 Veneziana” ed approvato lo schema di Accordo di Programma per la gestione associata delle funzioni sociali tra i comuni di Cavallino Treporti, Marcon, Quarto d'Altino e Venezia;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2013 ad oggetto “Approvazione Accordo di programma per la gestione associata delle funzioni sociali tra i Comuni di Cavallino Treporti, Marcon, Quarto d'Altino e Venezia”;

1.2 Analisi del contesto

I Servizi Assistenziali Domiciliari sul territorio del Comune di Marcon consistono nel complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale ed educativa a favore di anziani, minori, disabili e nuclei familiari comprendenti soggetti a rischio di emarginazione anche temporanea. I suddetti Servizi sono in prevalenza svolti a domicilio o presso istituti scolastici e possono essere coordinati con quelli sanitari e di natura infermieristica (effettuati tramite gli operatori dell'Azienda ULSS nel territorio, sulla base di una convenzione con l'Azienda citata).

I Servizi si suddividono in:

- Servizio di Assistenza Domiciliare i cui interventi mirano a garantire il soddisfacimento di esigenze personali, domestiche, relazionali, a favore di cittadini non autosufficienti, in stato di dipendenza o emarginazione.

Tali interventi sono di norma coordinati e integrati con gli interventi di natura sanitaria ed infermieristica, presso il domicilio dell'utente ovvero ai recapiti presso i quali lo stesso si trovi (presidi sanitari, centri diurni, ...), al fine di consentire la conduzione di una vita familiare dignitosa e la permanenza dei soggetti interessati nel proprio ambiente di vita, riducendo il ricorso a strutture residenziali.

- Servizio Educativo Minori indirizzato a sostenere particolari situazioni di disagio sociale e di apprendimento in cui versano alcuni minori o nuclei familiari del territorio comunale, attraverso interventi educativi, ricreativi e di sostegno scolastico.

- Servizio di Integrazione Scolastica i cui interventi sono rivolti ai minori disabili certificati dall'Azienda ULSS, frequentanti le scuole di ogni ordine e grado, in collaborazione con i servizi specialistici della Azienda Ulss e della scuola.

- Servizio Sociale Professionale, (che non sarà valutato ai fini dell'aggiudicazione) Potrà essere richiesta la presenza di un'Assistente Sociale per particolari progettualità che potranno essere svolte nel corso della durata dell'affidamento.

Il servizio è indicativamente progettato per:

n. 20 anziani e n. 2 disabili adulti per circa 400 ore mensili,

n. 15 accudienze per circa 500 ore mensili,

n. 7 nuclei con minori (complessivamente 13 minori) per ore 250 mensili.

1.3 Attività previste

Si elencano di seguito gli interventi dei Servizi Assistenziali Domiciliari ed educativi, finalizzati sia alla diretta assistenza all'utente, sia al funzionamento coordinato del servizio sul territorio.

Si precisa che tale elenco non ha carattere esaustivo e che, pertanto, eventuali altre prestazioni potranno essere richieste in relazione alle necessità specifiche e rientranti nei compiti della categoria professionale.

Per il Servizio di Assistenza Domiciliare:

A) Attività di assistenza alla cura della persona:

- pulizie personali: igiene e cura della persona con l'esclusione degli interventi o prestazioni a carattere infermieristico;

- nutrizione: aiuto nella preparazione e nell'assunzione dei pasti;

- interventi di igiene ambientale concordati con il Servizio Sociale nei casi individuati dall'ufficio;

- servizio di cura relativo alle persone nell'occasione di ricoveri ospedalieri e/o in strutture protette;

- servizio di monitoraggio, assistenza e controllo per la corretta assunzione della cura farmacologica prescritta dal medico di base;

B) Aiuto per favorire l'autosufficienza nell'attività giornaliera;

- aiuto nei movimenti anche degli allettati;

- aiuto per la deambulazione interna al domicilio o esterna con mezzi dell'affidatario, in particolare per recarsi dal medico di base o da altri medici, per visite specialistiche, presso centri Aulss (Ceod, Alcologia...) e per la frequenza scolastica, all'interno del territorio dell'Aulss12, di cui il Comune di Marcon è parte integrante;

- per l'accesso agli uffici postali, comunali e pubblici in genere, per pratiche urgenti e/o indispensabili quando l'utente non è in grado di provvedere da solo o con l'aiuto di altri familiari o volontari;

- spese e commissioni diverse;

- eventuale consegna pasti a domicilio preparati presso ristoranti o mense convenzionate;

C) Segretariato sociale, socializzazione:

- interventi vari finalizzati a contribuire ed eliminare l'emarginazione sociale per incentivare il contatto ed il rapporto con le strutture ricreative e culturali al fine di favorire una partecipazione sociale dell'utente;

- aiuto, informazione e disbrigo di pratiche di carattere previdenziale, amministrativo, sanitario.

D) Collaborazione con i Servizi Sociali:

- collaborazione alla stesura del programma d'intervento e verifica dei singoli interventi socio-assistenziali;
- registrazione delle prestazioni effettuate presso l'utente, o eventuale altro diverso meccanismo di controllo da concordare con la cooperativa;
- partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento.

Per il Servizio Educativo Minori:

- A) Sostegno pomeridiano extrascolastico;
- B) Supporto alla famiglia nei suoi compiti educativi e di cura;
- C) Conduzione di attività ludico-ricreative;
- D) Coordinamento delle attività in collaborazione con il Servizio Sociale che prevede la stesura di relazioni socio-educative a cadenza periodica;
- E) Collegamento fra famiglia –scuola-servizi territoriali quando previsto dal programma personalizzato.
- F) Collaborazione con i Servizi Sociali:
 - collaborazione alla stesura del programma d'intervento e verifica dei singoli interventi socio-assistenziali;

Per il servizio di Integrazione Scolastica:

- A) Interventi scolastici a sostegno di minori disabili certificati dall'Azienda ULSS sia in ambito scolastico sia in situazioni diverse in occasione di uscite o gite programmate dal personale insegnante con finalità didattiche,
- B) Coordinamento delle attività in collaborazione con il Servizio Sociale, l'Istituto scolastico e i servizi specialistici dell'AULSS n.12,
- C) Collaborare nella stesura del Progetto Educativo Individuale e nella stesura di relazioni sull'andamento delle attività a cadenza periodica,
- D) Collaborazione con i Servizi Sociali:
 - collaborazione alla stesura del programma di intervento e verifica dei singoli interventi socio-assistenziali;

2. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008

Non essendo l'attività oggetto di appalto caratterizzata da rischi di interferenza, non è stato elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ex art. 26, comma 3, del D. Lgs n. 81/2008 e di conseguenza i costi di sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del citato decreto sono pari a Euro 0,00.

3. Durata

Preso atto che l' Accordo di programma per la gestione associata delle funzioni sociali tra i Comuni di Cavallino Treporti, Marcon, Quarto d'Altino e Venezia” (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2013), all'art. 4 “FASI E CONTENUTI DELLA GESTIONE ASSOCIATA - fase 3 gestione unitaria dei servizi esternalizzati”, prevede di estendere “la gestione

associata ad altre funzioni sociali a diretto contatto con l'utenza, anche attraverso la gestione unitaria dei procedimenti di appalto. Si tratta nello specifico delle funzioni sociali relative agli interventi domiciliari e territoriali:

- il servizio educativo domiciliare per minori;
- il servizio destinato ai disabili di accudienza scolastica e presso i centri estivi;
- il servizio di assistenza domiciliare (Sad) destinato a minori, disabili e anziani, comprensivo delle prestazioni che vengono erogate in modo integrato con l'Azienda ULSS 12 nell'ambito dell'ADI";

Considerato pertanto che, in base a tale accordo, i Comuni di Marcon, Quarto d'Altino, Venezia e Cavallino dovranno allineare le scadenze dei propri appalti in essere in modo da procedere con un unico affidamento condiviso con decorrenza 01.07.2016, si stabilisce la durata dell'affidamento del presente appalto in 9 mesi, indicativamente dal 01.10.2015 al 30.06.2016, con possibilità di proroga di ulteriori quattro mesi nell'ipotesi che il procedimento di appalto unico sopracitato non si concluda entro il 30.06.2016.

4. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio.

Servizi socio – assistenziali domiciliari per anziani, minori, disabili e per nuclei familiari in stato di bisogno per il periodo 01/10/2015 – 30/06/2016.

Costo complessivo dell'appalto: 234.000,00 € - I.V.A. esclusa

Modalità di calcolo:

	Ore mensili	Ore intero periodo	*Costo orario	Costo complessivo
SAD	400	3600	22,50	81.000,00
ACC	500	4500	22,50	101.250,00
SED	250	2250	23,00	51.750,00
TOTALE				234.000,00

*Il costo orario da porre a base d'asta è stato calcolato sulla base di un'indagine di mercato, tenendo conto dei CCNL applicabili ai vari profili professionali richiesti per le specifiche tipologie di prestazioni, nonché sui corrispettivi attualmente applicati per appalti simili nei territori limitrofi, e comprende anche le spese generali di gestione, le spese per lo spostamento sul territorio degli operatori (con mezzi propri o della ditta) ed ogni altra spesa necessaria all'espletamento del servizio.