

**Progetto per l'appalto dei servizi socio – assistenziali domiciliari per anziani, minori, disabili e per nuclei familiari in stato di bisogno per il periodo 01/07/2016 – 30/06/2019 per l'importo complessivo di € 557.059,00 al netto dell'Iva.**

## **1. Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio.**

### **1.1 Quadro normativo e regolamentare**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- L. 162/98 "Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave";
- Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 569 del 11/03/2008 "Approvazione delle linee guida 2008 per la protezione e tutela del minore";
- il Piano di Zona 2011-2015, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci che prevede, nell'ambito delle politiche che favoriscono la domiciliarità delle persone anziane e adulte in condizioni di disagio e promuovono la presa in carico globale della persona, il mantenimento da parte dei comuni dell'Azienda ULSS territorialmente competente degli interventi assistenziali domiciliari

### **1.2 Analisi del contesto**

I Servizi Assistenziali Domiciliari sul territorio del Comune di Santa Maria di Sala consistono nel complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale a favore di anziani, minori, disabili e nuclei familiari comprendenti soggetti a rischio di emarginazione anche temporanea. I suddetti Servizi sono in prevalenza svolti a domicilio e possono essere coordinati con quelli sanitari e di natura infermieristica (effettuati tramite gli operatori dell'Azienda ULSS nel territorio).

I Servizi si suddividono in:

- Servizio di Assistenza Domiciliare e Trasporto Sociale, i cui interventi mirano a garantire il soddisfacimento di esigenze personali, domestiche, relazionali, a favore di cittadini non autosufficienti, in stato di dipendenza o emarginazione. Tali interventi sono integrati rispetto all'organizzazione assistenziale messa in atto direttamente o indirettamente (es. tramite assistenti familiari) dalla famiglia e coordinati con gli interventi di natura sanitaria ed infermieristica. Gli interventi di Assistenza Domiciliare sono realizzati presso il domicilio dell'utente (nell'ambito del territorio comunale) ovvero, in via eccezionale, ai recapiti presso i quali lo stesso si trovi (presidi sanitari, centri diurni, ...), al fine di consentire la conduzione di una vita personale e familiare dignitosa e la permanenza dei soggetti interessati nel proprio ambiente di vita, riducendo il ricorso a strutture residenziali. Negli interventi di Assistenza Domiciliare sono compresi anche gli accompagnamenti di utenti nell'ambito del territorio comunale. Gli interventi di Trasporto Sociale sono realizzati prevalentemente nell'ambito del territorio dell'Azienda ULSS territorialmente competente ed eccezionalmente presso i poli ospedalieri siti nei comuni limitrofi al territorio dell'AULSS territorialmente competente (Mestre, Camposampiero, Padova). Il servizio è indicativamente progettato per 50/60 persone per circa 585 ore mensili;
- Servizio Sociale Professionale: presenza di un Assistente Sociale per coordinare il servizio e realizzare particolari progettualità correlate al Servizio di Assistenza Domiciliare e finalizzate alla permanenza e gestione a casa di anziani, minori, disabili o nuclei familiari in stato di bisogno, da svolgersi nel corso della durata dell'affidamento. Il servizio è indicativamente progettato per n. 20 nuclei familiari per circa 144 ore mensili.

### **1.3 Attività previste**

Si elencano di seguito gli interventi dei Servizi Assistenziali Domiciliari, finalizzati sia alla diretta assistenza all'utente, sia al funzionamento coordinato del servizio sul territorio.

Si precisa che tale elenco non ha carattere esaustivo e che, pertanto, eventuali altre prestazioni potranno essere richieste in relazione alle necessità specifiche e rientranti nei compiti della categoria professionale.

Per il Servizio di Assistenza Domiciliare e Trasporto Sociale:

A) Attività di assistenza alla cura della persona:

- pulizie personali: igiene e cura della persona con l'esclusione degli interventi o prestazioni a carattere infermieristico;
- nutrizione: aiuto nella preparazione e nell'assunzione dei pasti;
- interventi di igiene ambientale concordati con il Servizio Sociale nei casi individuati dall'ufficio;
- servizio di cura relativo alle persone nell'occasione di ricoveri ospedalieri e/o in strutture protette;
- servizio di monitoraggio, assistenza e controllo per la corretta assunzione della cura farmacologica prescritta dal medico di base;

B) Aiuto per favorire l'autosufficienza nell'attività giornaliera in ambito domestico e all'interno del territorio comunale:

- aiuto nei movimenti anche degli allettati;
- aiuto per la deambulazione interna al domicilio o esterna con mezzi dell'affidatario.
- accompagnamento per l'accesso agli uffici postali, agli ambulatori dei medici di medicina generale, agli uffici comunali e pubblici in genere, per pratiche urgenti e/o indispensabili quando l'utente non è in grado di provvedere da solo o con l'aiuto di altri familiari o volontari,
- accompagnamento per spese e commissioni diverse;
- eventuale consegna pasti a domicilio preparati presso ristoranti o mense convenzionate;

C) Trasporto Sociale esterno al territorio comunale (prevalentemente nell'ambito del territorio dell'Azienda ULSS territorialmente competente ed eccezionalmente presso i poli ospedalieri siti nei comuni limitrofi al territorio dell'AULSS di appartenenza):

- accompagnamento per l'accesso a strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi;
- l'accompagnamento di giovani disabili o minori in condizioni di disagio psico-sociale per la frequenza scolastica alla scuola dell'obbligo o a corsi/laboratori di avviamento professionale;
- accompagnamento di anziani, minori o disabili per il raggiungimento di centri diurni e laboratori occupazionali presenti nel territorio dell'Azienda ULSS territorialmente competente.

D) Segretariato sociale, socializzazione:

- interventi vari finalizzati a contribuire ed eliminare l'emarginazione sociale per incentivare il contatto ed il rapporto con le strutture ricreative e culturali al fine di favorire una partecipazione sociale dell'utente;
- aiuto, informazione e disbrigo di pratiche di carattere previdenziale, amministrativo, sanitario, incluso il trasporto.

E) Collaborazione con i Servizi Sociali e attività di back-office:

- collaborazione alla stesura del programma d'intervento e verifica dei singoli interventi socio-assistenziali;
- registrazione delle prestazioni effettuate presso l'utente, o eventuale altro diverso meccanismo di controllo da concordare con la cooperativa;
- partecipazione a periodici incontri di coordinamento, programmazione e verifica fra operatori e Assistente Sociale referente dei Servizi Assistenziali Domiciliari, riguardanti l'utenza in carico presso le sedi istituzionali dei servizi, anche non comunali. In casi eccezionali tale attività potrà svolgersi anche al di fuori del territorio comunale.
- partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento afferenti all'attività specifica dei Servizi Sociali di questo Comune.

Per il Servizio Sociale Professionale:

A) Segretariato sociale e definizione del bisogno:

- aiuto, informazione e sostegno delle persone per l'accesso alla rete dei servizi territoriali a favore della domiciliarità;
- valutazione delle situazioni individuali e familiari con definizione del bisogno.

B) Collaborazione con i Servizi Sociali:

- collaborazione con le Assistenti Sociali operanti nel Comune di Santa Maria di Sala alla stesura del progetto di aiuto, alla realizzazione e verifica dei singoli interventi socio-assistenziali;
- registrazione delle prestazioni effettuate a favore dell'utente;
- partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento afferenti all'attività specifica dei Servizi Sociali di questo Comune.

## **2. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008**

Non essendo l'attività oggetto di appalto caratterizzata da rischi di interferenza, non è stato elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ex art. 26, comma 3, del D. Lgs n. 81/2008 e di conseguenza i costi di sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del citato decreto sono pari a Euro 0,00.

## **3. Durata**

Si stabilisce la durata dell'affidamento del presente appalto in 3 anni, con possibilità di rinnovo per ulteriore uguale periodo, indicativamente dal 01.07.2016 al 30.06.2019.

## **4. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio.**

Servizi socio – assistenziali domiciliari per anziani, minori, disabili e per nuclei familiari in stato di bisogno per il periodo 01/07/2016 – 30/06/2019.

Costo complessivo dell'appalto: € 557.059,00 - I.V.A. esclusa

Tipo prestazione	Ore mensili/km	Ore/Km intero periodo	*Costo orario	Costo complessivo
Serv. Ass. Dom. e Trasporto Soc. interno e esterno al territorio comunale	585 ore	21.060 ore	€ 19,41	€ 408.775,00
Rimborso kilometrico per Trasporto Sociale esterno al territorio comunale	2.150 Km	77.400 Km	0,30 €/km	€ 23.220,00
Assistenza Domiciliare back-office	25 ore	900 ore	€ 18,00	€ 16.200,00
Ass. Sociale	144 ore	5.184 ore	€ 21,00	€ 108.864,00
TOTALE				€ 557.059,00 (IVA al 5% esclusa)*

\* Il costo orario, IVA esclusa, da porre a base d'asta è stato calcolato sulla base di un'indagine di mercato, tenendo conto dei CCNL applicabili ai vari profili professionali richiesti per le specifiche tipologie di prestazioni, nonché sui corrispettivi attualmente applicati per appalti simili nei territori limitrofi. Esso comprende anche le spese generali di gestione, le spese per lo spostamento degli operatori sul territorio comunale (con mezzi propri o della ditta), gli accompagnamenti di utenti nell'ambito del territorio comunale (con mezzi degli operatori o della ditta), di cui alle prestazioni B) del precedente punto 1.3 ed ogni altra spesa necessaria all'espletamento del servizio, remunerati come da capitolato.