Allegato B

|  |  |
| --- | --- |
| **GARA A PROCEDURA APERTA** | **APPALTO DEL SERVIZIO DI trasporto scolastico ASSISTITO DEL COMUNE DI CHIOGGIA, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020-2020/2021-2021/2022-2022/2023-2023/2024.** **CIG:79251719FE** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criteri** | **Descrizione** | **Punteggio massimo**  **(D o T)** | **Note** | **Requisito offerto (da compilare a cura della ditta concorrente)** |
| 1 | ORGANIGRAMMA E MODELLO ORGANIZZATIVO. | 3  D | Il concorrente dovrà descrivere le attribuzioni, la professionalità e l'esperienza acquisita nello svolgimento di servizi analoghi del personale adibito al servizio, compreso quello di “back office” di supporto alla gestione del servizio, le funzioni e le responsabilità di coordinamento e le modalità di turnazione del personale.  Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 2 | INCENTIVAZIONE DEL PERSONALE E STRUMENTI DI CONTENIMENTO DEL TURN OVER | 3  D | Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 3 | GESTIONE DELLE EMERGENZE E MODALITÀ DI INTERVENTO | 3  D | Il concorrente dovrà descrivere, anche con riferimento alle risorse disponibili aziendali, le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con utenza a bordo:  - in caso di incidente;  - in caso di eventi atmosferici  straordinari ed imprevedibili;  - di arresto del mezzo o altri eventi.  Dovranno essere descritte situazioni di emergenza già affrontate in servizi analoghi e le soluzioni messe concretamente in atto al fine di gestirle.  Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 4 | GESTIONE DEGLI IMPREVISTI | 3  D | Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione degli imprevisti che possono verificarsi al momento dell'avvio del servizio giornaliero:  - in caso di indisponibilità improvvisa del mezzo;  - in caso di indisponibilità improvvisa dell'autista.  Dovranno essere descritte situazioni di imprevisto già affrontate in servizi analoghi e le soluzioni messe concretamente in atto al fine di gestirle.  Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 5 | MODALITA' DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'UTENZA E LE FAMIGLIE | 3  D | Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dei rapporti con i genitori, gli insegnanti/accompagnatori, e gli studenti, con particolare riferimento alla gestione di eventuali comportamenti scorretti a bordo del mezzo e con l'indicazione delle modalità organizzative, gestionali ed operative che si intendono attuare al verificarsi, ad esempio, di reclami, diverbi, conflitti o discussioni con l'utenza in cui sia coinvolto l'autista del mezzo.  Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 6 | PIANIFICAZIONE E AGGIORNAMENTO DEI PERCORSI | 3  D | Il concorrente dovrà descrivere le modalità di attuazione dell'attività di pianificazione e aggiornamento dei percorsi e le risorse di cui dispone.  Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 7 | PAGINA WEB DEI PERCORSI | 4  D | Predisposizione, per ciascun anno scolastico e per l’intera durata contrattuale, dei percorsi annuali delle varie linee di trasporto, con indicazione delle fermate, sulla base delle iscrizioni raccolte dal Comune. I percorsi dovranno essere pubblicati e costantemente aggiornati tramite apposita pagina web, con link direttamente anche dal sito del Comune, a cui l’utenza potrà accedere liberamente. I percorsi e le fermate dovranno essere visibili tramite mappe sviluppate con servizi di cartografia online, tipo Google Maps o similari.  Il concorrente dovrà descrivere la soluzione proposta anche attraverso supporti documentali relativi a proposte già sviluppate per altri servizi.  Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). I supporti documentali relativi a proposte già sviluppate per altri servizi non rientrano nel numero massimo di facciate. |  |
| 8 | PIANO DI MANUTENZIONE DEI MEZZI ADIBITI AL SERVIZIO | 4  D | Il concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato e particolareggiato il piano di gestione della manutenzione dei mezzi adibiti al servizio, indicando il tipo e la cadenza dei controlli (ad es. su freni, pneumatici, dispositivi vari, …) e le risorse a disposizione per garantire l'ottimale cura degli stessi.  Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11). |  |
| 9 | SISTEMA DI ALIMENTAZIONE A METANO dei mezzi impiegati (max 9 veicoli). | 36  T | **Non sono soggetti a premiazione i veicoli a cui sono stati installati sistemi dual-fuel che prevedono la miscela di più carburanti.**  **Max 9 mezzi**  Punti 4 per ogni mezzo alimentato a metano | Per il criterio n. 9, numero di mezzi offerti:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *in cifre*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *in lettere* |
| 10 | ALLESTIMENTO SCUOLABUS E AUTORIZZAZIONE MIT PER IL TRASPORTO DI UTENTI DIVERSAMENTE ABILI NON DEAMBULANTI TRAMITE PEDANA ELETTRO-IDRAULICA | 12  T | **Max 6 veicoli di tipologia scuolabus, ulteriori a quelli già dedicati al servizio di trasporto disabili.**  In caso di configurazione del veicolo con una o più carrozzelle, **dovrà essere comunque garantita la capienza minima sotto indicata.**  Punti 2 per ogni mezzo con utente non deambulante a bordo di capienza minima di posti:  32 posti a sedere per normodotati  +1 autista  +1 accompagnatore  +1 posto per carrozzina  TOT 35 posti | Per il criterio n. 10, numero di mezzi offerti:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *in cifre*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *in lettere* |
| 11 | CERTIFICAZIONE DI RISPETTO DEGLI STANDARD PREVISTI DALLA NORMA UNI EN ISO 14001 in materia di ambiente nell’ambito di attività oggetto del presente bando, ai sensi dell’art.95, comma 6, lettera a) del D.lgs. 50/2016. | 2  T | Punti 2 in caso di certificazione dell’attività oggetto del presente bando secondo la norma UNI EN ISO 14001  Allegare copia della certificazione | □ possiede la certificazione UNI EN ISO 14001  □ non possiede la certificazione UNI EN ISO 14001 |
| 12 | CERTIFICAZIONE DI RISPETTO DEGLI STANDARD PREVISTI DALLA NORMA BS-OHSAS 18001 in materia di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro nell’ambito di attività oggetto del presente bando, ai sensi dell’art.95, comma 6, lettera a) del D.lgs. 50/2016. | 3  T | Punti 3 in caso di certificazione dell’attività oggetto del presente bando secondo la norma BS-OHSAS 18001  Allegare copia della certificazione | □ possiede la certificazione BS-OHSAS 18001  □ non possiede la certificazione BS-OHSAS 18001 |
| 13 | CERTIFICAZIONE DI RISPETTO DEGLI STANDARD PREVISTI DALLA NORMA UNI EN ISO 39001 in materia di sicurezza stradale nell’ambito di attività oggetto del presente bando, ai sensi dell’art.95, comma 6, lettera a) del D.lgs. 50/2016. | 6  T | Punti 6 in caso di certificazione dell’attività oggetto del presente bando secondo la norma UNI EN ISO 39001  Allegare copia della certificazione | □ possiede la certificazione UNI EN ISO 39001  □ non possiede la certificazione UNI EN ISO 39001 |

………………………**., lì …………………….**

**firma del Legale rappresentante**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_