**ALLEGATO “B”**

|  |  |
| --- | --- |
| **GARA A PROCEDURA APERTA** | **sua ve per conto del comune di CAVALLINO TREPORTI. GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA DI CAVALLINO AA. SS. 2018/19 E 2019/20 (COMPRESI I CENTRI ESTIVI). CIG 75941689AD.** |

**SCHEDA OFFERTA TECNICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. | CRITERIO | **OFFERTA DEL CONCORRENTE**  **(spuntare il quadratino corrispondente all’offerta e allegare la relazione e/o documentazione richiesta)** | PUNTEGGIO CONSEGUITO  (a cura della Commissione) |
| **A1** | **Piano offerta formativa per le attività previste durante l’anno scolastico.** | **□ Allega una relazione** (max 3 facciate formato A4), che descrive:  i punti in cui intende articolare il Piano dell’offerta formativa, indicando gli obiettivi generali da raggiungere, le strategie individuate e i progetti che si intendono attuare. |  |
| **A2** | **Piano offerta formativa dei Centri estivi** | **□ Allega una relazione** (max 2 facciate formato A4), che descrive:  i punti in cui intende articolare la programmazione dei Centri Estivi, indicandone i riferimenti metodologici. |  |
| **A3** | **Bisogni educativi speciali** | **□Allega una relazione** (max 2 facciate formato A4), che descrive:  in sintesi, quali siano le modalità progettuali che intende attuare per l’accoglienza e l’inclusione dei bambini con bisogni educativi speciali e in situazione di svantaggio. |  |
| **A4** | **Progetto psicomotricità** | **□Allegata una relazione (**max 1 facciata formato A4), che descrive:  il programma generale di attività motoria, indicandone gli obiettivi e i contenuti differenziati per età, nonché i risultati attesi. |  |
| **A5** | **Continuità educativa** | **□Allegata una relazione (**max 3 facciata formato A4), che descrive:  le iniziative che intende attuare per realizzare la continuità educativa verticale (tra scuola dell’infanzia e scuola primaria) ed orizzontale (tra scuola dell’infanzia, famiglie e territorio), evidenziandone le soluzioni metodologiche. |  |
| **A6** | **Sistema di monitoraggio qualità** | **□Allegata una relazione (**max 1 facciata formato A4), che descrive:  le modalità operative e metodologiche che intende adottare per la verifica e il monitoraggio della qualità (qualità processi, qualità risultati, qualità percepita) rispetto a quanto previsto nella programmazione dell’anno scolastico e dei centri estivi. |  |
| **A7** | **Relazione con le famiglie sul percorso di crescita del bambino** | Spuntare la casella corrispondente al numero di incontri per ogni anno scolastico che si intende programmare, con i genitori, per la verifica del percorso di ogni singolo bambino.  **□** n. 1 incontro annuale  **□** n. 2 incontri annuali  **□** n. 3 incontri annuali |  |
| **A8** | **Iniziative per il coinvolgimento delle famiglie** | Spuntare la casella corrispondente al numero di incontri per ogni anno scolastico che si intende programmare, in modalità assembleare con i genitori, per la formazione su temi educativi relativi ai bambini.  **□** n. 1 incontro annuale  **□** n. 2 incontri annuali  **□** n. 3 incontri annuali |  |
| **A9** | **Programma di formazione del personale** | **□ Allega** una relazione (di max 1 facciata formato della pagina A4) ), che descrive:  il piano di formazione che intende organizzare in corso di esecuzione del contratto (due anni), riferito alle competenze specifiche previste dal servizio oggetto dell’appalto (ambito educativo pedagogico). |  |

**………………………., lì …………………….**

**firma del Legale rappresentante**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_