#### ALLEGATO “D”

#### SCHEDA OFFERTA TECNICA

|  |  |
| --- | --- |
| **GARA A PROCEDURA APERTA** | **S.U.A. PER CONTO DELL’UNIONE DEI COMUNI CITTÀ DELLA RIVIERA DEL BRENTA - Servizi nell’ambito della gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni del Codice della Strada, delle leggi, delle ordinanze e dei regolamenti comunali. CIG 72406949B4.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **DESCRIZIONE** | NOTE | REQUISITO OFFERTO**(da compilare a cura del concorrente)** | **PUNTEGGIO****(riservato alla commissione)** |
| 1 |  | Servizi data entry e gestione on site (art. 4 capitolato) |  |  |  |
|  | 1.1 | Descrizione dell’organizzazione del servizio di data entry e gestione on site | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 1.2 | Strumentazione e risorse tecnologiche utilizzate per il servizio | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 1.3 | Modalità operativa nella gestione delle rinotifiche (art. 4.1.9 del capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 1.4 | Generazione e inoltro files (art. 4.1.5 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
| 2 |  | Servizi per la gestione delle notifiche (art. 5 capitolato) |  |  |  |
|  | 2.1 | Descrizione dell’organizzazione dei servizi per la gestione delle notifiche | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 2.2 | Stampa degli atti per la notifica (art. 5.1.3 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 2.3 | Postalizzazione degli atti (art. 5.1.4 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 2.4 | Fornitura copie conformi (art. 5.1.9 capitolato)  | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 2.5 | Rinotifica verbali (art. 5.1.12 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 2.6 | Restituzione documenti (art. 5.1.13 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
| 3 |  | Notifiche verbali a soggetti residenti all’estero e/o comunque relative a veicoli aventi targa estera (art. 6 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
| 4 |  | Servizio di front office (art. 7 capitolato) | Allegare relazione (\*) |  |  |
| 5 |  | Altre caratteristiche dell’appalto |  |  |  |
|  | 5.1 | Attivazione di tutte le attività indicate nel capitolato di gara (art.3, comma 5 capitolato) | Indicare il n. di giorni(inferiore a 30) |  |  |
|  | 5.2 | Servizi gratuiti aggiuntivi e/o migliorativi | Allegare relazione (\*) |  |  |
|  | 5.3 | Gestione del personale presso la sede del comando | Allegare relazione (\*) |  |  |
| 6 |  | Certificazioni |  |  |  |
|  | 6.1 | Possesso di certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (quali OSHAS 18001) | Barrare l’opzione prescelta.Allegare certificazione. | □ SI□ NO |  |
|  | 6.2 | Possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 | Barrare l’opzione prescelta.Allegare certificazione. | □ SI□ NO |  |

(\*) N.B. Relazione di massimo di 30 facciate complessive, suddivisa in 14 capitoli (uno per ciascun criterio/sub criterio da valutare), formato pagina A4, carattere Times dimensione 12, munita di apposito indice che non verrà computato nel numero massimo di facciate ammesse.

Data …………………………

|  |  |
| --- | --- |
| PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO(a cura della Commissione) somma dei singoli punteggi assegnati ai requisiti |  |

 Il concorrente

………………………………………

 (Timbro e firma leggibili)