



# COMUNE DI MARTELLAGO

C.F.: 82003170279....CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA.....P. IVA 00809670276

**SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRI**

## **GARA D'APPALTO 2018**

CUP: H41H14000080004

CIG: 7690026A33

**SERVIZI TECNICI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA,  
PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,  
LA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA'  
E PER IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA  
DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE SEDE MUNICIPALE.**

## **CAPITOLATO D'ONERI**

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Fabio Callegher

Martellago, dicembre 2018

<b>ART. 1 ENTE AGGIUDICATORE</b> .....	3
<b>ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO</b> .....	3
<b>ART. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA</b> .....	4
<b>ART. 4 IMPORTO STIMATO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA</b> .	4
<b>ART. 5 AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO DELLA PROGETTAZIONE</b> .....	5
<b>TABELLA 2</b> .....	Errore. Il segnalibro non è definito.
<b>ART. 6 SUBAPPALTO</b> .....	7
<b>ART. 7 TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO – PENALE PER RITARDI</b> .	7
<b>ART. 8 MODALITA' DI PAGAMENTO</b> .....	7
<b>TABELLA 3</b> .....	8
<b>ART. 9 VERIFICA E VALIDAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI</b> .....	8
<b>ART. 10 SOSPENSIONI - PROROGHE</b> .....	8
<b>ART. 11 MODIFICHE AL PROGETTO</b> .....	8
<b>ART. 12 PROPRIETA' DEL PROGETTO</b> .....	9
<b>ART. 13 REVOCA DELL'INCARICO</b> .....	9
<b>ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b> .....	9
<b>ART. 15 RIFERIMENTO A TARIFFA E NORMATIVA PROFESSIONALE</b> .....	9
<b>ART. 16 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA</b> .....	10
<b>ART. 17 MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	10
<b>ART. 18 SPESE CONTRATTUALI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO</b> .....	10
<b>ART. 19 ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE</b> .....	10
<b>ART. 20 RISERVATEZZA</b> .....	11
<b>ART. 21 CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI</b> .....	Errore. Il segnalibro non è definito.
<b>ART. 22 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE</b> .....	11

## ART. 1 ENTE AGGIUDICATORE

L'Ente aggiudicatore è il COMUNE DI MARTELLAGO, con sede in piazza Vittoria n° 1, 30030 Martellago VE; telefono: 041 540 43 05, telefax: 041 540 23 63, indirizzo internet: [www.comune.martellago.ve.it](http://www.comune.martellago.ve.it), e-mail: [lavoripubblici@comune.martellago.ve.it](mailto:lavoripubblici@comune.martellago.ve.it).  
Il responsabile del procedimento è l'ing. Fabio Callegher, Responsabile del Settore Gestione del Territorio.

## ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i servizi tecnici di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza per la riqualificazione dell'edificio adibito a sede municipale, sito in piazza Vittoria n° 1 in Martellago (VE) – su progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 128 del 16/05/2018.

Tali servizi consistono nella progettazione esecutiva, comprensiva della progettazione degli impianti e delle strutture in cemento armato, nelle attività di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera, nella direzione, misura e contabilità dei lavori, nell'assistenza nella fase di collaudazione dell'opera, in ogni onere attribuito al progettista dalle norme vigenti anche ai fini dell'ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni e del rispetto degli adempimenti di legge.

I citati servizi consistono in particolare:

- a) **nella progettazione esecutiva** ai sensi dell'art. 23, comma 8, del D.Lgs. n° 50/2016 e degli artt. dal 33 al 43 del DPR n° 207/2010;
- b) **nel coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** ai sensi del testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e dell'art. 39 del D.P.R. N° 207/2010; Il piano di sicurezza e coordinamento dovrà essere redatto e presentato contestualmente alla redazione del progetto esecutivo.
- c) **nella direzione lavori** ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n° 50/2016;
- d) **nel coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione**, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n° 81/2008, dell'art. 101 del D.Lgs. n° 50/2016;

Il quadro economico facente parte del progetto esecutivo dovrà essere redatto secondo lo schema del quadro economico del progetto definitivo.

In particolare dovranno essere prodotti e depositati:

- il progetto integrato delle soluzioni tecnologiche e degli impianti corredato da planimetrie, prospetti e sezioni in scala adeguata (non inferiore alla scala 1:50 per la fase esecutiva, con dettagli in scala non inferiore a 1:20) con indicazione dei materiali, allestimenti impiantistici con indicazione degli apparecchi di illuminazione;
- il piano di manutenzione;
- l'ottenimento di tutti i pareri, i permessi e le autorizzazioni necessarie a rendere il progetto cantierabile.

Le prestazioni sopra richieste dovranno essere sviluppate con un grado di approfondimento coerente con la specifica fase di progettazione esecutiva.

La progettazione sarà orientata a garantire la massima flessibilità funzionale, anche in relazione al funzionamento e all'utilizzo degli spazi presenti nell'edificio. Le scelte progettuali saranno orientate all'utilizzo di materiali e tecnologie compatibili con l'edificio oggetto di intervento ed efficienti sotto il profilo ambientale, manutentivo e di contenimento dei consumi energetici.

Si precisa che il progetto già predisposto ed approvato dall'Amministrazione comunale è sviluppato ad un livello consono alla fase di progettazione definitiva ed è finalizzato ad una comprensione del contesto e degli obiettivi progettuali.

- a) Ottenimento parere preventivo di tutti gli Enti competenti in relazione all'intervento. In particolare si rileva la necessità di acquisire il parere dell'ULSS competente per territorio, e il parere della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici;

La procedura di affidamento dei servizi tecnici trova disciplina nei documenti di gara e precisamente:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- modelli allegati;
- capitolato d'oneri.

Tali documenti verranno pubblicati a cura della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana.

### **ART. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, i servizi oggetto di affidamento devono essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, o dalla normativa equivalente per concorrenti stabiliti in altri paesi dell'U.E., personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. La struttura operativa proposta deve comprendere almeno i seguenti ruoli professionali:

- a) un responsabile generale del progetto e del coordinamento, e integrazione delle prestazioni progettuali specialistiche;
- b) un responsabile della progettazione edilizia/architettonica;
- c) un responsabile della calcolo strutturale in c.a. e acciaio;
- d) un responsabile della progettazione impiantistica elettrica/meccanica/termo-idrosanitaria;
- e) un responsabile del coordinamento per la sicurezza.

Trattandosi di un edificio vincolato ai sensi del D.Lgs. n° 42/2004, è necessario che il responsabile della progettazione edilizia/architettonica sia in possesso della laurea in architettura, come stabilito dal R.D. n° 2537 del 23/10/1925.

I professionisti costituenti la struttura operativa possono coprire anche più ruoli, purché in possesso delle relative qualificazioni professionali.

### **ART. 4 IMPORTO STIMATO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA**

L'importo stimato dei lavori inerente l'intervento da realizzare nel suo complesso ammonta ad **€ 1.739.767,07** (euro unmilionesettecentotrentanovemilasettecentosessantasette/00) al netto degli oneri di legge ed al lordo degli oneri della sicurezza.

L'importo stabilito è ripartito nelle classi e categorie della tariffa professionale, come previsto al Decreto Ministeriale 17/07/2016, riportate nella Tabella 1:

**Tabella 1**

Categorie d'opera	ID codice	descrizione	Importo in euro
Edilizia	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	€ 1.028.744,64
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - verifiche strutturali relative – consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati – ponti, paratie e tiranti, consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente – verifiche strutturali relative.	€ 149.059,36
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	€ 275.012,97
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento – impianti di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – impianti meccanici di distribuzione fluidi – impianto solare termico	€ 233.833,83
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali – impianti sanitari – impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto – reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi – impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali – impianti e reti antincendio	€ 53.116,27
			€ 1.739.767,07

Il progetto redatto dall'aggiudicatario della gara non potrà prevedere un importo complessivo dei lavori - da porre successivamente a base d'asta - superiore ad € 1.739.767,07 (euro unmilionesettecentotrentanovemilasettecentosessantasette/07) al netto degli oneri di legge (IVA) ed al lordo degli oneri della sicurezza, salvo diverse espresse autorizzazioni da parte dell'Ente aggiudicatore.

#### **ART. 5 AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO DEI SERVIZI TECNICI**

Il corrispettivo a base di gara delle prestazioni oggetto dell'appalto, è pari ad € **192.078,24** (euro centonovaduemilamilazero settantotto/24), escluse IVA al 22% e INARCASSA 4%, così come esplicitato nella **TABELLA 2**, alla quale si rimanda per i dettagli.

L'importo posto a base di gara è stato calcolato applicando il Decreto 17 giugno 2016, 'Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)'.

Nei corrispettivi calcolati per la progettazione esecutiva sono ricomprese le prestazioni professionali necessarie anche ai fini dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni e del rispetto di tutti gli adempimenti di legge.

**Non saranno a carico dell'aggiudicatario eventuali oneri spettanti per l'ottenimento dei pareri (diritti e tariffe dovute ad altri Enti), con l'avvertenza che detto versamento dei diritti sia sempre intestato al Comune di Martellago.**

La formulazione dell'offerta da parte dei concorrenti dovrà tenere in considerazione tutti gli aspetti sopra evidenziati e tutti gli oneri previsti dal presente capitolato.

L'onorario é stato calcolato applicando le classi e le categorie di seguito indicate:

**Tabella 2**

Fasi prestazionali	Corrispettivi CP + Spese
<b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b> - Edilizia – codice E.20 - € 1.028.744,64 - Strutture - codice S.04 - € 149.059,36 - Impianti – Codice IA.03 - € 275.012,97 - Impianti – Codice IA.02 - € 233.833,83 - Impianti – Codice IA.01 - € 53.116,27	€ 56.250,40
<b>COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE PROGETTAZIONE</b> - Edilizia – codice E.20 - € 1.028.744,64 - Strutture - codice S.04 - € 149.059,36 - Impianti – Codice IA.03 - € 275.012,97 - Impianti – Codice IA.02 - € 233.833,83 - Impianti – Codice IA.01 - € 53.116,27	€ 17.469,70
<b>DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ</b> - Edilizia – codice E.20 - € 1.028.744,64 - Strutture - codice S.04 - € 149.059,36 - Impianti – Codice IA.03 - € 275.012,97 - Impianti – Codice IA.02 - € 233.833,83 - Impianti – Codice IA.01 - € 53.116,27	€ 74.683,88
<b>COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE ESECUZIONE</b> - Edilizia – codice E.20 - € 1.028.744,64 - Strutture - codice S.04 - € 149.059,36 - Impianti – Codice IA.03 - € 275.012,97 - Impianti – Codice IA.02 - € 233.833,83 - Impianti – Codice IA.01 - € 53.116,27	€ 43.674,26
<b>Ammontare complessivo del corrispettivo</b>	<b>€ 192.078,24</b>

Le prestazioni progettuali sopra indicate devono intendersi al netto di IVA e INARCASSA e comprensive di rimborso spese.

## **ART. 6 SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario non potrà avvalersi del subappalto nell'attività di progettazione, fatta eccezione per le eventuali attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettamenti, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, come previsto dall'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n° 50/2016.

## **ART. 7 TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO – PENALE PER RITARDI**

L'aggiudicatario si impegna a svolgere tutte le prestazioni entro i seguenti termini:

- **Consegna del progetto esecutivo** in N° 5 esemplari cartacei (di cui un originale e n° 4 copie) e su supporto informatico (DVD) di cui al successivo art. 18 entro **60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula della convenzione disciplinare di incarico.  
**Oltre alle cinque copie complete, devono essere presentati tutti gli elaborati nella misura necessaria per l'ottenimento dei pareri dei vari enti interessati dall'intervento;**
- **Consegna del piano di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** in N° 5 esemplari cartacei (di cui un originale e n° 4 copie) e su supporto informatico (CD-rom) di cui al successivo art. 18 entro **60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula della convenzione disciplinare di incarico e comunque contestualmente al progetto esecutivo.

**In caso di ritardo nella consegna del progetto esecutivo** per cause imputabili esclusivamente all'aggiudicatario, l'Amministrazione applicherà, entro il limite massimo del 10% (dieci per cento) del relativo corrispettivo, una penale pari allo 0,5 per mille per i primi 10 giorni, e una penale pari all'1<sup>0</sup>/<sub>00</sub> (uno per mille) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo successivi al 10°.

**In caso di ritardo nella consegna del piano di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** per cause imputabili esclusivamente all'aggiudicatario, l'Amministrazione applicherà, entro il limite massimo del 10% (dieci per cento) del relativo corrispettivo, una penale pari allo 0,5 per mille per i primi 10 giorni, e una penale pari all'1<sup>0</sup>/<sub>00</sub> (uno per mille) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo successivi al 10°.

L'applicazione delle penali sarà effettuata con detrazione della relativa somma dai corrispettivi liquidati all'aggiudicatario.

Trattandosi di un'opera che viene in parte finanziata da avanzo di amministrazione, e che detta condizione impone di bandire la gara d'appalto dei lavori entro e non oltre l'esercizio finanziario 2019, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione della Convenzione disciplinare per la progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza.

## **ART. 8 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Si procederà al pagamento dei corrispettivi maturati dal progettista secondo le modalità di seguito indicate:

**TABELLA 3**

Progettazione esecutiva	Entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, da presentarsi dopo la validazione e l'approvazione del progetto esecutivo.
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	Entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, da presentarsi dopo l'approvazione del progetto esecutivo e relativo piano per la sicurezza in fase di esecuzione.
Direzione lavori, misura e contabilità	Entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, fino alla concorrenza del 90% dell'onorario maturato. Il rimanente 10% verrà corrisposto visto l'esito favorevole del collaudo finale.
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	Entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, da presentarsi in corso d'opera, in base all'avanzamento dei lavori.

L'Amministrazione si impegna ad approvare il progetto, oppure a richiedere eventuali correzioni agli elaborati depositati al protocollo generale, entro 30 giorni dalla consegna del progetto esecutivo, trascorsi i quali, in mancanza di motivazioni contrarie, l'aggiudicatario è autorizzato ad emettere fattura elettronica sulla base delle modalità di cui al presente articolo.

#### **ART. 9 VERIFICA E VALIDAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI**

Prima dell'approvazione del progetto esecutivo, si procederà in contraddittorio con il progettista, alla verifica e validazione dello stesso, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n° 50/2016, ai fini di verificare la conformità del progetto alla normativa vigente.

Di tale verifica verrà redatto apposito verbale di validazione – ai sensi del comma 8, art. 26 del D.lgs. n° 50/2016 - da sottoscrivere sia da parte del RUP o dal soggetto incaricato dall'Amministrazione che dal/i progettista/i. Qualora vengano riscontrati contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze tecniche, violazioni degli indirizzi progettuali o la mancata sussistenza degli elementi essenziali del progetto, verrà stabilito un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto dall'art. 8 in rapporto al livello progettuale. Scaduti i termini assegnati saranno applicate le penali di cui all'art. 7 del presente disciplinare.

#### **ART. 10 SOSPENSIONI - PROROGHE**

E' in facoltà dell'Amministrazione, su formale richiesta motivata e inoltrata dall'aggiudicatario prima che siano scaduti i singoli termini contrattuali previsti, concedere eventuali proroghe per fatti o avvenimenti non dipendenti dalla volontà dell'aggiudicatario.

#### **ART. 11 MODIFICHE AL PROGETTO**

L'aggiudicatario, in fase di esecuzione delle prestazioni progettuali, è tenuto ad introdurre negli elaborati tutte le modifiche o varianti richieste dall'Amministrazione o da Enti terzi con competenza sulle opere in progetto, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi. Eventuali modifiche o varianti significative e/o di carattere sostanziale richieste dall'Amministrazione comunale, prima o ad avvenuta approvazione dei progetti nelle singole fasi, verranno compensate a parte sulla scorta di uno specifico accordo tra le Parti.

Non si considerano, ai fini della corresponsione del maggior compenso, le modifiche al progetto, anche di carattere sostanziale, richieste da Enti terzi autorizzatori.

Non si considerano, egualmente, ai fini della corresponsione di un maggior compenso, gli adeguamenti del progetto richiesti dall'Amministrazione comunale in merito ad eventuali carenze di:



#### Verifica preventiva della progettazione - (art. 26 D.Lgs. n° 50/2016)

- a) la completezza della progettazione;
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità delle opere, ove richiesta.

#### Criteria generali della verifica - (ex art. 52 DPR 207/2010)

- a) affidabilità;
- b) completezza ed adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità;

#### Estensione del controllo e momenti della verifica - (ex art. 54 DPR 207/2010)

Le verifiche devono essere effettuate su tutti i livelli di progettazione e contestualmente allo sviluppo degli stessi; il responsabile del procedimento pianifica l'attività di verifica in funzione del piano di sviluppo della progettazione, degli adempimenti di approvazione, autorizzazione ed affidamento.

### **ART. 12 PROPRIETA' DEL PROGETTO**

Il progetto e tutti i relativi elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 2575 e seguenti del Codice Civile e dalla Legge 22/05/1941 n. 633. L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, dare o meno esecuzione al progetto e potrà introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte ritenute necessarie, senza che i progettisti, preventivamente sentiti, possano sollevare eccezioni di sorta, sempre che le modifiche non alterino in maniera sostanziale il progetto stesso.

L'aggiudicatario acconsente formalmente alla pubblicazione di tutto o di parte del progetto esecutivo dei lavori oggetto dell'incarico, in formato PDF, sul sito internet del Comune di Martellago.

A tal riguardo l'aggiudicatario dovrà predisporre un CD-rom (oltre al materiale indicato al successivo art. 18) contenente un estratto degli elaborati più significativi delle varie fasi progettuali per la successiva informazione e comunicazione ai cittadini.

### **ART. 13 REVOCA DELL'INCARICO**

L'Amministrazione committente può revocare il presente incarico per sopravvenuti motivi di pubblico interesse. Resta comunque inteso che il Professionista ha l'obbligo di consegnare tutta la documentazione prodotta al momento della revoca, anche parziale ed in stesura non definitiva, e che l'Amministrazione potrà farne pienamente uso, conformemente a quanto indicato nel precedente articolo, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate.

### **ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' facoltà dell'Amministrazione, previa diffida ad adempiere, procedere alla risoluzione parziale o totale del contratto di affidamento del presente incarico, qualora incorrano gravi inadempimenti agli impegni assunti o manifeste carenze di capacità professionale da parte del professionista. Nel caso di risoluzione l'aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtate dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

### **ART. 15 RIFERIMENTO A TARIFFA E NORMATIVA PROFESSIONALE**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa in vigore di cui dal D.M. 17/06/2016, che regola le prestazioni professionali

degli ingegneri e architetti, nonché al Codice Civile e ad ogni altra disposizione di legge in materia.

#### **ART. 16 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. dal 46 al 48 del D.Lgs. n° 50/2016 oltre a quelli previsti dalle leggi vigenti. Dovranno inoltre essere in regola con gli adempimenti assicurativi e contributivi obbligatori, come previsto dalle norme vigenti.

Per quanto concerne i motivi di esclusione si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. n° 50/2016.

#### **ART. 17 MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara avverrà con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con criterio di aggiudicazione **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo posto a base di gara.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in oggetto anche in presenza di una sola offerta valida.**

#### **ART. 18 SPESE CONTRATTUALI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Tutte le spese connesse e conseguenti alla sottoscrizione del contratto saranno a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa. Il contratto, previo accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti in capo all'aggiudicatario e verifica dell'insussistenza di cause ostative ai sensi della legislazione antimafia, sarà stipulato sotto forma di atto privato.

Il professionista è responsabile per errori od omissioni della progettazione esecutiva e risponde per i danni provocati alla Stazione appaltante per tali errori od omissioni, ai sensi dell'art. 106, commi 9 e 10, del D.Lgs. n° 50/2016.

L'aggiudicatario sarà tenuto a produrre la polizza di responsabilità civile professionale ai sensi dell'articolo 24, comma 4, del Decreto legislativo n. 50/2016 per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

L'aggiudicatario sarà tenuto a sottoscrivere il contratto entro i termini di legge. Sono inoltre posti a completo carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri di seguito esposti:

- ogni onere fiscale, fatti salvi il contributo Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Ingegneri e Architetti e l'I.V.A.;

- la consegna di tutti gli elaborati progettuali nei modi sottoindicati:

##### **progetto esecutivo:**

5 esemplari su carta (1 originale e 4 copie);

1 copia su supporto informatico in formato "doc";

1 copia su supporto informatico in formato "pdf" costituita da n. 1 file per ogni elaborato;

##### **piano di coordinamento in fase di progettazione:**

5 esemplari su carta (1 originale e 4 copie);

1 copia su supporto informatico in formato "doc";

1 copia su supporto informatico in formato "pdf" costituita da n. 1 file per ogni elaborato.

#### **ART. 19 ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Saranno a carico dell'Amministrazione gli oneri di seguito elencati:

▪ la trasmissione di tutti i documenti, dati, informazioni ed elaborati esistenti necessari o utili per l'espletamento delle prestazioni affidate all'aggiudicatario;

- i costi per l'eventuale esecuzione di ulteriori indagini che si dovessero rendere necessarie, oltre a quelli già eseguiti dall'Amministrazione;
- la collaborazione nella gestione dei rapporti con gli Enti terzi interessati dalla realizzazione delle opere in progetto;
- i compensi professionali per eventuali prestazioni aggiuntive riferite ad opere che non siano quelle espressamente individuate nel presente capitolato.

#### **ART. 20 RISERVATEZZA**

L'aggiudicatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per la realizzazione dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto e all'esecuzione delle opere che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dall'Amministrazione, o che derivasse dall'esecuzione delle opere di progettazione. Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'Amministrazione, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico.

#### **ART. 21 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Martellago (di seguito anche denominato Ente). I dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono reperibili sul sito web del Titolare [www.martellago.gov.it](http://www.martellago.gov.it) sezione Privacy.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti nell'ambito della presente procedura di gara, anche in riferimento alle categorie particolari di dati, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad esempio consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per le finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea.

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi del GDPR art. 6 comma 1 lettera e), art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lettera b) (Adempimento di un contratto) e art. 6 comma 1 lett. C) (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione nel sito web istituzionale al link:

<https://trasparenza.martellago.gov.it/home/AltriContenuti/Altri-Privacy.html>

ove sono reperibili ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

#### **ART. 22 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione delle eventuali controversie che non potessero essere definite in via amministrativa, si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Venezia.

E' in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Martellago, dicembre 2018

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Fabio Callegher