

 **REGIONE DEL VENETO**

CARTELLINO PREZZI - ALLOGGI TURISTICI, CASE PER VACANZE, B&B
(prices)

Anno: _____
Year

DENOMINAZIONE STRUTTURA:

TIPOLOGIA: Alloggi turistici Case per vacanze B&B

classificazione: 5 leoni 4 leoni 3 leoni 2 leoni

Periodo/i di apertura: Annuale Stagionale
(opening time) Annual Seasonal

dal / from : _____ dal / from : _____ dal / from : _____
al / to : _____ al / to : _____ al / to : _____

Apertura occasionale di B & B
(occasional opening)

L'ALLOGGIO DEVE ESSERE LIBERATO ENTRO LE ORE _____ DEL GIORNO DI PARTENZA
(bedrooms must be left before _____ A. M. of departure day)

PREZZI MASSIMI GIORNALIERI - (max daily prices)
- inclusi riscaldamento / climatizzazione e IVA (included heating, conditioning and tax IVA) -
 Non è compresa l'imposta di soggiorno (City tax not included)

| Camere - (rooms) | singola (single) | doppia (double) | più letti (more beds) |
|---|---------------------|--------------------|--------------------------|
| SOLO PERNOTTAMENTO comprensivo di 1^ colazione (se prevista) room only - breakfast included (if expected) | max € | | |
| 1/2 PENSIONE - half board (escluso bevande - no drinks incl.) PER PERSONA E PER GIORNO PERMANENZA MINIMA PER GG.: _____ per person and per day, minimum stay (days) | max € (1) (2) | | |
| PENSIONE COMPLETA - full board (escl. bevande - no drinks incl.) PER PERSONA E PER GIORNO PERMANENZA MINIMA PER GG.: _____ per person and per day, minimum stay (days) | max € (1) (2) | | |
| Supplemento di prezzo giornaliero per il letto temporaneo aggiunto - daily supplement for further extra bed | | | % |

PASTI A PREZZO FISSO senza bevande (se previsto) - fixed price menù without drinks (if expected)

Colazione - Breakfast € _____ Pranzo - Lunch (escl. Bevande - no drinks incl.) (2) € _____
Cena - Dinner (escl. Bevande - no drinks incl.) (2) € _____

CARTE DI CREDITO:
Credit cards _____

Reclami entro 30 giorni presso : [Città metropolitana di Venezia - U.O. Turismo](#)
Complaints within 30 days to: [via Forte Marghera, 191 - 30173 Mestre -Venezia](#)
[pec : protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:pec: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)
segreteria.turismo@cittametropolitana.ve.it

NOTE:
1 dato da compilare solo se è offerta pensione completa o mezza pensione
2 servizio escluso nei B&B

 **REGIONE DEL VENETO**

CARTELLINO PREZZI - ALLOGGI TURISTICI, CASE PER VACANZE, B&B
(prices)

Anno: _____
Year

DENOMINAZIONE STRUTTURA:

TIPOLOGIA: Alloggi turistici Case per vacanze B&B

classificazione: 5 leoni 4 leoni 3 leoni 2 leoni

Periodo/i di apertura: Annuale Stagionale
(opening time) Annual Seasonal

dal / from : _____ dal / from : _____ dal / from : _____
al / to : _____ al / to : _____ al / to : _____

Apertura occasionale di B & B
(occasional opening)

L'ALLOGGIO DEVE ESSERE LIBERATO ENTRO LE ORE _____ DEL GIORNO DI PARTENZA
(bedrooms must be left before _____ A. M. of departure day)

PREZZI MASSIMI GIORNALIERI - (max daily prices)
- inclusi riscaldamento / climatizzazione e IVA (included heating, conditioning and tax IVA) -
 Non è compresa l'imposta di soggiorno (City tax not included)

| Camere - (rooms) | singola (single) | doppia (double) | più letti (more beds) |
|---|---------------------|--------------------|--------------------------|
| SOLO PERNOTTAMENTO comprensivo di 1^ colazione (se prevista) room only - breakfast included (if expected) | max € | | |
| 1/2 PENSIONE - half board (escluso bevande - no drinks incl.) PER PERSONA E PER GIORNO PERMANENZA MINIMA PER GG.: _____ per person and per day, minimum stay (days) | max € (1) (2) | | |
| PENSIONE COMPLETA - full board (escl. bevande - no drinks incl.) PER PERSONA E PER GIORNO PERMANENZA MINIMA PER GG.: _____ per person and per day, minimum stay (days) | max € (1) (2) | | |
| Supplemento di prezzo giornaliero per il letto temporaneo aggiunto - daily supplement for further extra bed | | | 0% |

PASTI A PREZZO FISSO senza bevande (se previsto) - fixed price menù without drinks (if expected)

Colazione - Breakfast € _____ Pranzo - Lunch (escl. Bevande - no drinks incl.) (2) € _____
Cena - Dinner (escl. Bevande - no drinks incl.) (2) € _____

CARTE DI CREDITO:
Credit cards _____

Reclami entro 30 giorni presso : [Città metropolitana di Venezia - U.O. Turismo](#)
Complaints within 30 days to: [via Forte Marghera, 191 - 30173 Mestre -Venezia](#)
[pec : protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:pec: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)
segreteria.turismo@cittametropolitana.ve.it

NOTE:
1 dato da compilare solo se è offerta pensione completa o mezza pensione
2 servizio escluso nei B&B