

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **MARTIGNON LUCA**  
Indirizzo di recapito  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Sesso M

## SETTORE PROFESSIONALE

Area Occupazionale Enti Locali - Polizia Locale

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 01/11/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta"  
Via B. Cairoli, 39 - 30031 Dolo (VE)  
tel 041 410769 - fax 041 413027

• Tipo di azienda o settore  
Settore Polizia Locale

• Tipo di impiego  
Vice Commissario di Polizia Locale - cat. D1 giur. (a seguito concorso pubblico, tempo indeterminato)

• Principali mansioni e responsabilità  
tutti i servizi costituenti l'attività tipica degli Ufficiali di Polizia Locale, con prevalente riguardo alla gestione dei vari procedimenti sanzionatori e contenzioso, affidamenti e gare di appalto, impiego dei vari software per la gestione elettronica delle sanzioni, delle rilevazioni elettroniche delle infrazioni, della gestione degli atti amministrativi e degli impianti di videosorveglianza, centrale operativa, front office e back office.

• Dal 15/11/2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta"  
Via B. Cairoli, 39 - 30031 Dolo (VE)  
tel 041 410769 - fax 041 413027

• Tipo di azienda o settore  
Settore Polizia Locale

• Tipo di impiego  
Assistente (precedentemente Agente Scelto) - cat. C1 giur. e C2 econ. (a seguito concorso pubblico, tempo indeterminato)

- Principali mansioni e responsabilità
 

tutti i servizi costituenti l'attività di Polizia Locale sottoelencati, con prevalente riguardo alla gestione dei vari procedimenti sanzionatori e contenzioso, impiego dei vari software per la gestione elettronica delle rilevazioni delle infrazioni e degli impianti di videosorveglianza, centrale operativa, front office e back office.

Attività di Polizia Stradale: comprende i servizi di viabilità, di vigilanza e di infortunistica stradale; quest'ultimo consta il più oneroso in termini di dispendio delle risorse tecniche ed umane a disposizione in quanto, nelle ipotesi più gravi, come può essere il caso di un sinistro stradale con esito mortale, dipartono e si intrinsecano vari profili dell'attività di Polizia, per esempio Amministrativo e Giudiziario, che esigono la puntuale e precisa esecuzione di adempimenti, anche complessi, indifferibili. In tale ambiente i compiti svolti sono: viabilità per esigenze connesse alla circolazione stradale, manifestazioni di carattere sportivo ed in generale; vigilanza scolastica; prevenzione e repressione degli illeciti in materia di circolazione stradale; rilievo incidenti stradali e istruzione degli atti relativi; istruzione e redazione osservazioni su ricorsi a verbali di accertamento di violazione al Codice della Strada.

Attività di Polizia Edilizia, Ambientale e Sanitaria: comprende i servizi di vigilanza sull'uso ed assetto del territorio, di controllo dell'ambiente e di tutte le turbative che possono recar danno all'ecosistema ed alla Salute Pubblica. Trattasi di attività articolata che necessita della conoscenza, da parte degli operatori, delle svariate e numerose disposizioni di legge disciplinanti la materia e contempla l'attivazione in diverse direzioni. In tale contesto i compiti svolti sono: sopralluoghi, istruzione e redazione degli atti pertinenti, attivazione del relativo iter burocratico.

Attività di Polizia Amministrativa in generale: comprende tutti i servizi che si estrinsecano, in preminenza, attraverso un'azione preventiva, riferita a materie disciplinate da disposizioni amministrative. I compiti svolti in tale ambito sono: vigilanza, controllo, prevenzione e repressione di illeciti amministrativi riferiti a disposizioni generali o locali; controllo attività commerciali; espletamento pratiche ed atti di varia natura.

Attività di Polizia Giudiziaria in generale: comprende tutti i servizi che si estrinsecano, in preminenza, attraverso un'azione repressiva delle violazioni alla legge penale. I compiti svolti in questo contesto sono: atti compiuti di iniziativa, su ordine o delega della A.G.; indagini, segnalazioni, attività informativa; in generale, svolgimento di tutti i compiti propri della P.G..

Attività di Pubblica Sicurezza: comprende i servizi diretti a tutelare l'ordine pubblico e a vigilare sul regolare andamento delle attività e dei servizi. E' un insieme di servizi di Polizia tesi a garantire la sicurezza della collettività e dei cittadini affinché tutte le attività si svolgano in modo tranquillo ed ordinato. I compiti svolti in merito sono: presenza a Consigli Comunali, sagre paesane, fiere, mercati settimanali, manifestazioni di piazza, eventualmente in ausilio alle Forze di Polizia dello Stato; esecuzione T.S.O. ed ordinanze di sgombero nomadi o di altro tipo, contingibili ed urgenti; controllo di particolari attività e pubblici esercizi.
- Dal 29/12/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta"  
Via B. Cairoli, 39 - 30031 Dolo (VE)  
tel 041 410769 - fax 041 413027
- Tipo di azienda o settore
 

Settore Polizia Locale
- Tipo di impiego
 

Agente - cat. C1 giur. e C1 econ. (a seguito concorso pubblico, CFL)
- Principali mansioni e responsabilità
 

tutti i servizi costituenti l'attività di Polizia Locale elencati in precedenza, con prevalente riguardo ai servizi di Polizia Stradale.

- Dal 01/04/2005 al 28/12/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Comune di "Santa Maria di Sala"
  - Piazza XXV Aprile, 2 - 30036 Santa Maria di Sala (VE)
  - tel 041 486788 - fax 041 487379
- Tipo di azienda o settore
  - Settore Polizia Locale
- Tipo di impiego
  - Agente - cat. C1 giur. e C1 econ. (a seguito concorso pubblico, CFL)
- Principali mansioni e responsabilità
  - tutti i servizi costituenti l'attività di Polizia Locale elencati in precedenza, con prevalente riguardo ai servizi di Polizia Stradale.
- Dal 01/05/2004 al 31/03/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Comune di "Mirano"
  - Piazza Martiri della Libertà, 1 - 30035 Mirano (VE)
  - tel 041 5798311 - fax 041 5798329
- Tipo di azienda o settore
  - Settore Polizia Locale
- Tipo di impiego
  - Agente - cat. C1 giur. e C1 econ. (a seguito concorso pubblico, tempo determinato)
- Principali mansioni e responsabilità
  - tutti i servizi costituenti l'attività di Polizia Locale elencati in precedenza, con prevalente riguardo ai servizi di Polizia Stradale.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Anno di conseguimento
  - 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche
- Qualifica conseguita
  - Laurea Triennale in Diritto dell'Economia e Governo delle Organizzazioni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Specializzazione in "Governo delle Amministrazioni"
- Livello nella classificazione nazionale
  - L-14 Scienze dei Servizi giuridici
- Votazione
  - 89/110
- Anno di conseguimento
  - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Istituto Tecnico Industriale Statale "Primo Levi" di Mirano (VE)
- Qualifica conseguita
  - Perito Capotecnico Industriale in Elettronica e Telecomunicazioni
- Votazione
  - 91/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Intermedio
• Capacità di scrittura	Intermedio
• Capacità di espressione orale	Intermedio

## CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Nel 2022, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nella procedura aperta sopra soglia comunitaria, presso la Stazione Unica Appaltante "Provincia di Padova" – Oggetto della gara: "Affidamento del servizio di lavorazione e gestione del completo ciclo sanzionatorio dei verbali/atti emessi dalla Polizia Locale, del servizio di riscossione coattiva per tutti gli atti non oblati o parzialmente pagati e per la fornitura a noleggio di uno strumento in postazione fissa atto alla rilevazione della velocità", per conto dell'ente Comune di "Sant'Angelo di Piove di Sacco".

Nel 2022, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nella procedura aperta sopra soglia comunitaria, presso la Stazione Unica Appaltante "Provincia di Padova" – Oggetto della gara: "Affidamento dell'appalto misto di realizzazione di nuovi siti per impianto di videosorveglianza tvcc ai fini della sicurezza e del controllo del territorio comunale", per conto dell'ente Comune di "Sant'Angelo di Piove di Sacco".

Nel 2022, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nel concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti di "Agente di polizia locale" a tempo pieno e indeterminato, presso l'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta".

Nel 2021, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nella procedura aperta sopra soglia comunitaria, presso la Stazione Unica Appaltante "Città Metropolitana di Venezia" – Oggetto della gara: "Servizio di locazione, installazione e manutenzione di due documentatori di infrazioni semaforiche, omologati per rilevamento del passaggio al rosso semaforico", per conto dell'ente Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta".

Nel 2020, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nella procedura aperta sopra soglia comunitaria, presso la Stazione Unica Appaltante "Città Metropolitana di Venezia" – Oggetto della gara: "Servizio di noleggio, installazione e manutenzione di tre misuratori di velocità istantanea in posizione fissa, omologati per il rilevamento dei limiti di velocità", per conto dell'ente Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta".

Nel 2017, nomina quale membro esperto della commissione giudicatrice nella procedura aperta sopra soglia comunitaria, presso la Stazione Unica Appaltante "Città Metropolitana di Venezia" – Oggetto della gara: "Servizi nell'ambito della gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni del codice della strada, delle leggi, delle ordinanze e dei regolamenti comunali", per conto dell'ente Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta".

Oltre a quanto già elencato in precedenza, partecipazione a numerosi e diversi corsi di aggiornamento, a convegni e a giornate di studio inerenti la qualificazione professionale del personale appartenente alla Pubblica Amministrazione ed in particolar modo degli appartenenti al Settore Polizia Locale.

Materie oggetto di studio ed aggiornamento: Polizia Locale, Codice Penale e di Procedura Penale, Diritto Amministrativo, Legislazione Enti Locali, Codice della Strada e Infortunistica Stradale, Legge 689/81 sulla "depenalizzazione di alcuni reati e sul sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi", Ecologia ed Ambiente, Edilizia, Leggi di Pubblica Sicurezza e Leggi Sanitarie (T.U.LL.P.S. e T.U.LL.SS.), Commercio ed Annona, Codice dei contratti pubblici, ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Ampia conoscenza della Suite di Produttività Microsoft Office e delle Suite analoghe di altri sviluppatori.

Ampia conoscenza dei Sistemi operativi Microsoft Windows e MacOS, buona conoscenza dell'ambiente Linux/Unix, gestioni di reti informatiche, pieno utilizzo dei vari browser internet e Client di posta elettronica.

Ampia conoscenza dei software Concilia (software gestionale dedicata ai servizi di Polizia Locale) e Sicraweb di Maggioli Informatica e buona conoscenza degli altri analoghi maggiormente diffusi sviluppati da altre società.

PATENTI

Patente di guida civile di categoria "A B"

Patente di servizio di Polizia Locale con medesime categorie di abilitazione della patente civile

Dolo, 18/01/2024

*Luca Martignon*  
(documento firmato digitalmente)